

قالب مقترح المشروع:

اسم المنطقة/المجتمع:	الحراك
اسم المشروع:	انشاء فرن آلي
القطاع (باقة الخدمات الأساسية):	سبل المعيشة والانتعاش الاقتصادي
رقم المشروع ضمن باقة الخدمات الأساسية:	9
القيمة الكلية للمشروع (\$):	
مدة المشروع (بالشهر):	3 أشهر
اسم نقطة الاتصال الخاصة بهذا المشروع ووظيفته/ها:	أحمد الغوطاني
معلومات الاتصال الخاصة بنقطة الاتصال:	963969667493+

السؤال 1: ما هي المشكلة التي تحاول حلها عن طريق هذا المشروع؟

- المشكلة : ارتفاع سعر رغيف الخبز مع تدني جودته

شرح عن المشكلة :

- إن مادة الخبز من المواد اللازمة والأساسية في حياة الفرد والمجتمع والمؤثرة في الدخل اليومي للفرد حيث أنها تستهلك مبالغ مالية طائلة وخاصة في الوضع الراهن
- أن الحكومات في أغلب البلدان وخاصة البلدان النامية تعمل على تأمين متطلبات الأفراد اليومية ولا سيما مادة الخبز حيث تقوم بتأمين المواد الأولية (طحين -خميرة ملح) ومواد التشغيل (كهرباء _ ماء _ ديزل) وغالبا ما تتحمل هذه الحكومات مبالغ مالية طائلة في سبيل تأمين هذه المواد مما يسمى (الخبز المدعوم)
- نتيجة الصراع المسلح في سوريا وخروج العديد من المدن عن سيطرة الحكومة السورية فقد رفعت الدعم عن المناطق المحررة التي تخضع لسيطرة حكومة التتلاف والذ عجز أن يكون بديل حقيقي على الأرض
- تعتمد المجالس المحلية في تأمين مادة الخبز للسكان عن طريق الطحين المقدم من الهيئات الاغاثية عبر الأردن وموارد التشغيل يتم شرائها بأسعار مرتفعة
- يتم استئجار افران للخبز بسبب خروج الافران العامة عن الخدمة نتيجة لتعرضها للقصف والتوقف عن العمل لفترات طويلة
- إن الافران التي يقوم المجلس باستئجارها والخبز فيها هي أفران قديمة واغلب تجهيزاتها بحاجة لصيانة جذرية ومكلفة مما ينعكس سلبا على جودة الرغيف المنتج بالإضافة إلى تحمل تكاليف الصيانة المستمرة لهذه الأفران من قبل المجلس وبالتالي زيادة في السعر

السؤال 2: ما هي خلفية / سياق هذه المشكلة؟

1.2 كيف ظهرت هذه المشكلة؟

منذ بداية الثورة بدأ النظام بالتضييق على المناطق المنتفضة فقام بقطع سبل العيش عنها من ماء وكهرباء وكذلك الخبز حتى وصل الامر الى عدم دخول الطحين الى المدينة بشكل نهائي فتوقفت جميع المخابز عن العمل بسبب عدم توفر الطحين والمازوت اللازم لتشغيل الأفران مما سبب عجز عند أصحاب المخابز في تشغيل أفرانهم فتوقف بعضها عن العمل وتم بيع البعض الآخر وأصبح تأمين رغيف الخبز عبء ثقيل على الأهالي إذ أن سعر الكيلو غرام من الخبز تحول من (9 ليرة سوري) الى (100 ليرة سوري , 900 غرام من الخبز) مما اضطر المجلس المحلي لتعيين لجنة متخصصة بلمخابز تتبع للمكتب الإغاثي في المجلس تقوم بتأمين الطحين وخبزه في مخابز خارج المدينة وذلك من خلال بعض الهيئات الاغاثية وعن طريق شراء مادة القمح وطحنه ومن خلال هذا الأمر تؤمن اللجنة (1.75 طن) من الطحين يوميا وهذه الكمية لا تلبي الحاجة المتزايدة على مادة الخبز بسبب عودة عدد كبير من المهجرين

وتوافد عدد كبير من النازحين وتقوم اللجنة بدفع تكاليف باهضة في إنتاج مادة الخبز خارج المدينة إذ أن تكاليف خبز اليوم الواحد تبلغ (75000 ليرة سورية) بالإضافة الى أجرة سيارات النقل التي تقوم بنقل الطحين وجلب الخبز والتي تبلغ حوالي (20000 ليرة سورية) يوميا

2.2 كيف كان النزاع / الحرب في منطقتك سبباً أو مساهماً في هذه المشكلة؟

- نتيجة الحرب وهمجية النظام في محاربة المواطنين بأبسط أمور العيش
- فقد كانت الأفران عرضة للقصف المباشر والمتعمد من قبل النظام مما أدى الخروج بعض الأفران عن الخدمة ومما اضطر اصحاب بعض الأفران الأخرى الى بيع أفرانهم
 - نقص موارد الطاقة والتشغيل وارتفاع اسعارها في السوق السوداء والاعتماد كلياً في التشغيل على مادة الديزل بدلاً من الكهرباء
 - ارتفاع نسبة النازحين والمهجرين في المدينة من المدن والقرى المجاورة وبعض المحافظات وتحمل المجلس لأعباء تأمين الخبز لهؤلاء

3.2 من هي الجهة / الجهات التي تكون عادة مسؤولة عن حل هذه المشكلة؟

المكتب الإغاثي في المجلس المحلي

4.2 بم قامت هذه الجهة / الجهات من أجل حل المشكلة حتى الآن؟ هل قامت أي جهات أخرى بمحاولة حلها، وماذا فعلت؟

- يقوم المكتب الإغاثي بالعديد من الإجراءات لتأمين المواد اللازمة لإنتاج الخبز وإيصاله للمواطنين وذلك من خلال :
- استلام الطحين الإغاثي من الأردن من المستودعات الموجودة في نصيب الحدودية مع الأردن اسبوعياً بمعدل (7 طن) وشراء (15 طن) شهرياً
 - استئجار أفران خاصة عدد (2) لإنتاج الخبز
 - تأمين المواد الأساسية التي تدخل في عجينة الخبز (ملح- خميرة... الخ) عن طريق الإغاثية أو الشراء المباشر
 - تأمين المواد التشغيلية (ديزل) من السوق السوداء
 - نقل الخبز وتوزيعه على مراكز توزيع الخبز بحسب مخصصات العائلات
 - توثيق التكاليف المالية والاجمالية التي يحتاجها انتاج الطن الواحد من الطحين ويتم تقسيمها على الانتاج ويدفع المواطن تكاليف الانتاج مع زيادة طفيفة تدخل في صندوق لجنة الافران التابعة لمكتب الاغاثة تستخدم في عمليات شراء الطحين والمواد التشغيلية في حال قطع الطحين من الاردن أو حصل حرمان لفترة معينة

5.2 لم تكن الجهود المبذولة مسبقاً من أجل حل هذه المشكلة كافية لحل المشكلة؟

- عملية استئجار الفرن وأعمال الصيانة للفرن التي تقع على عاتق المجلس المحلي هي من أكثر السلبات التي ترفع من نسبة سعر الخبز وجودة الإنتاج كون جميع الأفران عمرها الزمني قد تجاوز مرحلة الجودة الميكانيكية للقطع والتجهيزات ولا يوجد أمام المجلس المحلي إلا أن يقوم بتحميل جميع المبالغ الإضافية على سعر الخبز وبالتالي زيادة الأعباء المالية للمواطن
- تحديد ساعات العمل في الفرن الخاص من قبل المالك يؤثر على نوعية الخبز وجودته (أعداد الموظفين ومناصبهم الوظيفية) والتي يشترط المالك الخاص للفرن على المجلس المحلي أن تكون خارج صلاحيات المكتب الإغاثي أيضاً تؤثر على سعر الخبز وجودته

السؤال 3: كيف ستقوم بحل هذه المشكلة؟

1.3 أرجو أن تلخص لي هنا الحل المقترح للمشكلة الموصوفة في السؤال السابق، وذلك ضمن فقرة من حوالي الـ 200 كلمة:

(تأكد من أن الحل المقترح هنا يحل بشكل مباشر المشكلة الموصوفة أعلاه. يجب أن تكون العلاقة بين المشكلة والحل المقترح لها علاقة واضحة)

- إنشاء فرن خبز بتجهيزات حديثة
- سيعمل المشروع على دعم سعر رغيف الخبز وتحسين نوعيته وجودته وبالتالي تخفيض تكاليف وأعباء المواطن وهي الغاية الأسمى التي تسعى لها جميع المجالس المحلية وذلك من خلال :
- 1- الاستغناء عن تكاليف استئجار الأفران الخاصة ومستودعات الطحين
- 2- الاستغناء عن تكاليف الصيانة المستمرة للفرن المستأجر (مع اهتراء أكثر تجهيزاته) كون المشروع معد بمعدات جديدة
- 3- التحكم بالطاقة الإنتاجية للفرن من حيث الوقت ومدة التشغيل
- 4- توظيف العدد الأمثل والمناسب من عمال الفرن بعيداً عن المحسوبيات .
- 5- تطبيق مبدأ الرقابة المباشر على العمال من قبل مشرف المجلس المحلي مع صلاحيات تامة بتطبيق مبدأ المسائلة الإدارية ومبدأ الحوافز التشجيعية أو الحسم على المقصرين في العمل ، يعكس حرص الجميع على جودة المنتج وبالتالي رضى المواطن .
- مما سبق سيتحقق لدى المجلس وفر مالي بعد تطبيق المشروع ، يقوم المجلس بتسخير هذا الوفرة في زيادة طاقة الفرن الإنتاجية وتأمين حاجة المواطن كاملة من الخبز الإغاثي بحال توفرت مادة الطحين أو تخفيض سعر الخبز الإغاثي بحال بقيت الكمية نفسها من الطحين

2.3 ما هي "المخرجات" التي تنوي/ين الوصول إليها من أجل حل المشكلة؟

#	وصف المخرجات	نوع المخرجات (يجب أن يكون النوع محدوداً وقابل للقياس)	عدد المخرجات
1	(بطول 4.5 م ويتألف من جنزير + مبسط جنزير + حجر أجر حراري + محرك + انفيرتر + حراق علوي وسفلي + ملقمة) وسيلة التحقق من المخرج: • فاتورة شراء من المورد • محضر الاستلام الموقع بين لجنة تمكين والمورد والذي سيتم مشاركته مع البرنامج سيتم نشره على صفحتي تمكين والمجلس المحلي وعلى لوحات الإعلان للجنة والمجلس • صور لمكونات بيت النار التي سيتم شراؤها ويتم نشرها على صفحة لجنة تمكين والمجلس المحلي على الفيس بوك • محضر بيان مطابقة المواصفات ومكونات بيت النار المعد من قبل لجنة الإشراف على المشروع والذي سيتم مشاركته مع البرنامج ونشره على صفحة تمكين والمجلس ولوحات الإعلان	بيت النار تم	1
2	مرحلة التخميم النهائي (شاسيه + شادر + محرك + انفيرتر + إكس + رومان + مسنن) وسيلة التحقق من المخرج • فاتورة الشراء • محضر الاستلام بين لجنة تمكين والمورد والذي سيتم مشاركته مع البرنامج ونشره على صفحتي تمكين والمجلس المحلي وعلى لوحات الإعلان للجنة تمكين والمجلس المحلي • صور مكونات المريحة والتي سيتم شراؤها ونشرها على صفحة اللجنة والمجلس • محضر بيان مطابقة المواصفات لمكونات المريحة المعد من قبل لجنة الإشراف على المشروع والمصادق عليه من قبل لجنة تمكين والذي سيتم مشاركته ونشره على صفحات التواصل الاجتماعي للجنة والمجلس المحلي	مريحة	1
3	لفتح العجين وترقيقه (سليندر عدد 4+ حساسات + بستون + شواذر + محركات + تابلو + انفيرتر) وسيلة التحقق من المخرج • فاتورة الشراء • محضر استلام موقع بين لجنة تمكين والمورد والذي سيتم مشاركته مع البرنامج ونشره على صفحتي تمكين والمجلس المحلي وعلى لوحات الإعلان للجنة تمكين والمجلس المحلي • صور مكونات الفتاحة والتي سيتم شراؤها ونشرها على صفحتي اللجنة والمجلس • محضر بيان مطابقة المواصفات لمكونات الفتاحة المعد من قبل لجنة الإشراف على المشروع والمصادق عليه من قبل لجنة تمكين والذي سيتم مشاركته ونشره على صفحات التواصل الاجتماعي للجنة والمجلس المحلي	فتاحة مع ذنبة كاملة للعمل	3
4	سعة 150 كغ تحتوي على حوض ومحرك وعلبة سرعة ومسننات علبة سرعة وسيلة التحقق من المخرج: • فاتورة الشراء • محضر الاستلام بين لجنة تمكين والمورد والذي سيتم مشاركته مع البرنامج ونشره على صفحتي تمكين والمجلس المحلي وعلى لوحات الإعلان للجنة تمكين والمجلس المحلي • صور مكونات العجانة والتي سيتم شراؤها ونشرها على صفحة اللجنة والمجلس	العجانة	2

		محضر بيان مطابقة المواصفات لمكونات العجانة المعد من قبل لجنة الإشراف على المشروع والمصادق عليه من قبل لجنة تمكين والذي سيتم مشاركته ونشره على صفحات التواصل الاجتماعي للجنة والمجلس المحلي	
5	ضاحط هواء سعة 300 لتر وسيلة التحقق من المخرج : فاتورة الشراء	- محضر الاستلام بين لجنة تمكين والمورد والذي سيتم مشاركته مع البرنامج ونشره على صفحتي تمكين والمجلس المحلي وعلى لوحات الإعلان للجنة تمكين والمجلس المحلي - صور ضاحط الهواء والتي سيتم شراؤها ونشرها على صفحة اللجنة والمجلس - محضر بيان مطابقة المواصفات لضاحط الهواء المعد من قبل لجنة الإشراف على المشروع والمصادق عليه من قبل لجنة تمكين والذي سيتم مشاركته ونشره على صفحات التواصل الاجتماعي للجنة والمجلس المحلي	1
6	مرحلة التخمير الأولى (شاسيه + شواذر + محرك) وسيلة التحقق من المخرج : فاتورة الشراء	- محضر الاستلام بين لجنة تمكين والمورد والذي سيتم مشاركته مع البرنامج ونشره على صفحتي تمكين والمجلس المحلي وعلى لوحات الإعلان للجنة تمكين والمجلس المحلي - صور مكونات الكباسة والتي سيتم شراؤها ونشرها على صفحة اللجنة والمجلس - محضر بيان مطابقة المواصفات لمكونات الكباسة المعد من قبل لجنة الإشراف على المشروع والمصادق عليه من قبل لجنة تمكين والذي سيتم مشاركته ونشره على صفحات التواصل الاجتماعي للجنة والمجلس المحلي	1
7	لنقطيع العجين (حوض كروم + حلزون + واجهة كروم + حساس + بستون هواني + تابلو تحكم + محرك+ انفريرتر + مدادة + شادر مدادة) وسيلة التحقق من المخرج : فاتورة الشراء	- محضر الاستلام بين لجنة تمكين والمورد والذي سيتم مشاركته مع البرنامج ونشره على صفحتي تمكين والمجلس المحلي وعلى لوحات الإعلان للجنة تمكين والمجلس المحلي - صور مكونات القطاعة والتي سيتم شراؤها ونشرها على صفحة اللجنة والمجلس - محضر بيان مطابقة المواصفات لمكونات القطاعة المعد من قبل لجنة الإشراف على المشروع والمصادق عليه من قبل لجنة تمكين والذي سيتم مشاركته ونشره على صفحات التواصل الاجتماعي للجنة والمجلس المحلي	1
8	خط سير حديد بطول 60 متر وعرض 80 سم يحتوي على جنزير وشاسيه واكواع ومحركات وسيلة التحقق من المخرج : فاتورة الشراء	محضر الاستلام بين لجنة تمكين والمورد والذي سيتم مشاركته مع البرنامج ونشره على صفحتي تمكين والمجلس المحلي وعلى	1

		لوحات الإعلان للجنة تمكين والمجلس المحلي • صور مكونات خط السير والتي سيتم شراؤها ونشرها على صفحة اللجنة والمجلس • محضر بيان مطابقة المواصفات لخط السير ومكوناته المعد من قبل لجنة الإشراف على المشروع والمصادق عليه من قبل لجنة تمكين والذي سيتم مشاركته ونشره على صفحات التواصل الاجتماعي للجنة والمجلس المحلي	
9	مولدة للفرن باستطاعة 50,000 شمعة (50 kva) وسيلة التحقق من المخرج : • فاتورة الشراء	مولدة للفرن تم الاستغناء عن المولدة	1
10	سيتم شراء طحين لتجريب الفرن وسيلة التحقق من المخرج : • فاتورة الشراء	طحين	250 كغ
11	توزع يوميا على ابناء المجتمع من أهالي المدينة والنازحين فيها ويتم ذلك عن طريق صور انتاج الخبز والتي سيتم نشرها على صفحة تمكين والمجلس المحلي	رغيف الخبز	43000
12	سجلات يومية بكميات الخبز المنتجة من المكتب الاغاثي في المجلس المحلي والتي سيتم نشرها على صفحات اللجنة والمجلس استبيانات لعدد من المستفيدين بوصول مادة الخبز لهم ومدى جودتها	مذكرة التفاهم بين لجنة تمكين والمجلس المحلي	1
13	مذكرة التفاهم بين لجنة تمكين والمجلس المحلي يتم بموجبها تحديد مسؤولية المجلس عن رعاية المشروع واستدامته واستلام الفرن وتعيين العمال وإدارته وصيانتها يتم التحقق من خلال صور توقيع المذكرة ونسخ المذكرة الموقعة التي سيتم نشرها على صفحات التواصل ولوحات الاعلانات	تقارير شهرية	4
3.3 اذكر/ي "النشاطات" التي ستقوم/ين بتنفيذها ضمن هذا المشروع خطوة بخطوة:			
#	النشاط		

1	- الاعلان للأهالي عن قبول ادراج المشروع ضمن قائمة المشاريع التي ستنفذها لجنة تمكين خلال المرحلة الحالية من خلال صفحة الفيس بوك ومن خلال الاعلانات التي سيتم نشرها على لوحة اعلانات تمكين ولوحة الاعلانات العامة في المجلس المحلي والاماكن العامة
2	- مشاركة اللجنة بالمجتمع بنص المشروع من خلال نسخ ورقية توفرها بالمكتب لمن يرغب بالاطلاع عليها ومن خلال صفحة تمكين ولوحة الاعلانات والمجلس المحلي
3	- توقيع مذكرة التفاهم مع المجلس المحلي توضح البات العمل في الفرن وإدارته وتعيين العمال وانتاج الخبز واستمرار صيانتها
4	- تشكيل لجنة اشراف مشتركة من المجلس المحلي ولجنة تمكين في الحراك
5	- كتابة دفتر شروط يتضمن الشروط الفنية لمكونات المشروع من قبل لجنة الإشراف مع الاستعانة بالمكتب الإغاثي في المجلس المحلي واختصاصيين متطوعين بمجال الأفران
6	- تقوم لجنة تمكين بطرح اعلان مناقصة بالظرف المختوم لتجهيز فرن آلي حديث بمواصفات محددة ضمن دفتر شروط ومدة زمنية محددة يكون الإعلان على صفحة تمكين الحراك على الفيس بوك ومن خلال الملصقات الجدارية بالاماكن العامة و لوحات الاعلانات و تحديد المدة الزمنية لتلقي الطلبات (عشرة ايام) اعتبارا من يوم الاعلان
7	- فض العروض تدعو لجنة تمكين إلى اجتماع مفتوح لمن يرغب بحضور فض عروض المناقصات في مقر المجلس المحلي بحضور جميع الأعضاء من تمكين والمجلس المحلي
8	- الإعلان عن نتائج فض العروض ونشرها على صفحة تمكين وفي الأماكن العامة.
9	- فتح باب الاعتراضات على نتائج فض العروض لمدة ثلاث أيام ويتم استقبال الشكاوى مباشرة بمكتب اللجنة والمجلس المحلي وصندوق الشكاوى أو عبر البريد الإلكتروني للجنة تمكين والمجلس المحلي ويتم دراسة ومعالجة الشكاوى والاعتراضات من قبل المجلس المحلي ولجنة تمكين بالاستعانة بمختصين وخبراء تجهيز الأفران والمكتب الإغاثي في المجلس ويتم إعلان نتائج المعالجة و الردود على الطعونات من خلال صفحة تمكين وصفحة المجلس المحلي
10	- توقيع العقد (يتم ابرام عقد اتفاق بين اللجنة وصاحب العرض المقبول) بمباشرة أعمال تجهيز الفرن خلال المدة الزمنية
11	- تجهيز آلات الفرن يتم عن طريق الخبير ولجنة الإشراف ومراقبة واستلام التجهيزات من المورد التي رست عليه المناقصة
12	- تقوم لجنة تمكين بإجراء زيارة برقفة المجلس المحلي للاطلاع على الأجهزة والمعدات التي تم شراؤها برقفة فنيين مختصين بتجهيز الأفران لمراقبة جودة العمل ومطابقته للمواصفات المطلوبة
13	- تنظيم زيار تيميدانية لأفراد وفعاليات المجتمع للاطلاع على سير العمل أثناء تجهيز الفرن
14	- تقوم الأعضاء النساء في اللجنة على التوازي بتنظيم زيارات للنساء لموقع تنفيذ المشروع واطلاعهن على تقدم سير العمل
15	- تعمل لجنة الإشراف على كتابة الملاحظات والمحاضر الأسبوعية ليتم طرحها ومناقشتها مع باقي أعضاء اللجنة والمجلس المحلي مع .
16	- تقوم لجنة تمكين بتوثيق جميع المراحل في المشروع بالصور والمستندات المناسبة مع مشاركة المجتمع المحلي لمرحلة التنفيذ عن طريق الإعلان عن طريق صفحة الفيس واللوحات العامة
17	- تعقد لجنة تمكين والمجلس المحلي اجتماع عام يتم الدعوة إليه من خلال صفحة تمكين والمجلس المحلي وإعلانات في لوحات الإعلانات العامة وأمام المساجد يتم خلاله عرض سير العمل في المشروع ويتم الإجابة عن الأسئلة ومعالجة الشكاوى.
18	- شراء 250 كغ طحين لتجريب الفرن
19	- اجراء اختبار للفرن لإنتاج اول رغيف وفحص خطوط الانتاج بعد الانتهاء من التركيب و التمديد
20	- تسليم المشروع للمكتب الإغاثي في المجلس المحلي وذلك ضمن محضر تسليم أصولي يضمن استمرار العمل للمشروع وذلك ضمن اجتماع عام وبعد تسليمه ويتم نشر محضر التسليم من خلال صفحة تمكين والمجلس المحلي على الفيس بوك
20	- القيام بزيارات تفقدية شهرية حتى نهاية الدورة الحالية وتقديم تقرير شهري لسير المشروع حتى نهاية الدورة

السؤال 4: ما هي الإنجازات المرحلية (المواعيد الزمنية المفصلة) خلال المشروع؟ كيف سنضمن أن يتم تحقيق الإدارة الرشيدة في هذه المراحل؟		
(يجب هنا ذكر المواعيد بحسب عدد الأسابيع، على أن يتم عد الأسابيع ابتداءً من موعد الموافقة على المشروع)		
الأسبوع	الإنجاز المرحلي	جانب الإدارة الرشيدة المتعلق بهذا الإنجاز
1	الإعلان عن موافقة البرنامج على المشروع	الشفافية : إعلان موافقة البرنامج على المشروع من خلال صفحة لجنة تمكين
1	توقيع مذكرة التفاهم مع المجلس المحلي باستلام مشروع الفرن وانتاج الخبز وإدارة وصيانة المخبز والحفاظ عليه	الشفافية : نشر نص المشروع على صفحة تمكين ومشاركته مع المجلس المحلي وترك نسخ ورقية تكون متاحة للأهالي عند الطلب
1	تشكيل لجنة للإشراف على إدارة المشروع من لجنة تمكين والمجلس المحلي وخبير أفران	المشاركة : مشاركة المجلس المحلي بتنفيذ المشاريع الشفافية : نشر مذكرة التفاهم من خلال صفحة لجنة تمكين وعلى لوحة الإعلانات
2	وضع دفتر شروط فنية من قبل لجنة الإشراف والمختصين لإنشاء فرن آلي	المشاركة : مشاركة المجلس المحلي بتنفيذ المشاريع الشفافية : يتم نشر أسماء لجنة الإشراف ومهامهم من خلال صفحة تمكين ولوحات الإعلانات
2	الإعلان عن مناقصة عروض بالظرف المختوم لتجهيز فرن آلي حديث	الشفافية : يتم نشر دفتر الشروط الفنية على العامة من خلال صفحة تمكين ولوحات الإعلانات
2		المشاركة : من خلال فتح المجال أمام الموردين للحصول على أفضل سعر

بمواصفات محددة	وأفضل المواد
3	استلام مكان تنفيذ المشروع من المجلس المحلي
4	اختيار متعهد التركيب والتجهيز بعد فض عروض المناقصات واختيار العرض الأقل والمطابق للمواصفات المطلوبة
4	فتح باب الاعتراض والشكاوي على نتائج المناقصة وفض العروض
4	إبرام عقد مع المورد بالتزامه بالشروط الفنية والأوقات الزمنية المحددة لتنفيذ المشروع
4	إجراء زيارة ميدانية للمشروع وتقديم تقرير شهري (الشهر الاول)
5	البدء بعملية تركيب الفرن : تنفيذ عمليات تركيب بيت النار (ثابت بدون قاعة متحركة)
6	تركيب المريحة (التفصيل بالمرفقات)
7	- تركيب الفتاحة
8	- تركيب القطاعة - تركيب الكباسة - تأمين وحدة توليد الكهرباء
9	إجراء زيارة ميدانية للمشروع وتقديم تقرير شهري (الشهر الثاني)
10	- تركيب خط السير المعدني
11	- تركيب العجانة - تركيب ضاغط الهواء - تمديد التجهيزات الكهربائية
11	- شراء طحين لتجريب الفرن
12	تجريب عملي لإنتاج أول رغيف خبز من المشروع
12	تسليم الفرن للمجلس المحلي وفق مذكرة تفاهم يتم من خلالها تحديد مسؤوليات المجلس المحلي وجدول تقديم الخدمة للمستفيدين
12	زيارة تفقدية للجنة تمكين للتأكد من سير العمل وجودة الخدمة (الانتاج) ومتابعة الإيرادات والمصروفات للمخبز شهريا وتسجيلها
13	
14	
15	
16	زيارة تفقدية للجنة تمكين للتأكد من سير العمل وجودة الخدمة (الانتاج) ومتابعة الإيرادات والمصروفات للمخبز شهريا وتسجيلها

السؤال 5: هل هناك "مدخلات" معينة في هذا المشروع سيكون من الصعب إيجادها؟ ضع/عي هذه المدخلات ضمن هذا الجدول، و اشرح/حي كيف تتوین تأمين هذه المدخلات؟

"المدخل" الذي سيكون من الصعب إيجادها	طريقة تأمين هذا "المدخل"

السؤال 6: هل هناك قضايا أو تحديات تقنية تتوقعها ضمن هذا المشروع؟ ما هي مقاربتك للتعامل معها؟ (إذا كنت تعتقد أنه لا يوجد تحديات تقنية ضمن هذا المشروع، يمكنك أن تترك هذا القسم فارغاً. و قد يطلب البرنامج تزويده ببعض المعلومات بهذا الخصوص)

التحدي أو المشكلة التقنية	الحل المقترح لهذا التحدي
تأمين المادة الموصوفة في الدراسة على الواقع ومطابقتها للمواصفات	مقارنة كل مادة من قبل اللجنة المشرفة والخبير وبحال عدم توفرها بالسوق يتم شراء البديل المناسب والمطابق للجودة وب نفس السعر المتفق عليه في العقد بحيث يكون البديل ذو جودة أعلى من المادة المتعذر وجودها
قد يتغير الجدول الزمني للمشروع ومراحل التنفيذ بسبب الأحداث	- مضاعفة ساعات العمل وعدد العمال ويتحمل ذلك المتعهد وبالتكاليف الإضافية - تعديل جدول التنفيذ الزمني بعد مشاوره البرنامج

السؤال 7: كيف سيتم إدارة المشروع و الإشراف عليه خلال فترة تمويله؟

1.7 من سيقوم بإدارة المشروع بشكل يومي؟

المشرف الذي تم تعيينه من قبل المجلس المحلي

2.7 كيف ستضمنون مشاركة المجلس المحلي في تنفيذ هذا المشروع؟

- هناك أعضاء ممثلين عن المجلس المحلي في لجنة تمكين الحراك
- سيتم تعيين ممثلين عن المجلس المحلي في لجنة الإشراف على تنفيذ المشروع
- سيتم اجراء زيارات من قبل المجلس المحلي لمشاهدة ومعاينة مكونات المشروع والتأكد من مطابقتها للمواصفات الفنية المطلوبة
- سيتم تزويد المجلس المحلي بكافة وثائق المشروع و نص المشروع وخطة التنفيذ وغيرها.

3.7 من هم الأشخاص الذين سيكونون ضمن لجنة الإشراف على المشروع؟
(من الممكن أن تكون هذه الأسماء هي عبارة عن مقترحات أولية، وقد تتغير لاحقاً أثناء التنفيذ)

الاسم	الجهة التي ي/ تنتمي لها أو ي/تمثلها	دوره/ها ضمن هذه الجهة	الجنس
محمد الخيرات	لجنة تمكين	عضو مشرف	ذكر
عبد الرزاق قلوب	لجنة تمكين	عضو مشرف	ذكر
أحمد الغوطاني	لجنة تمكين	عضو مشرف	ذكر
صائب العدوي	لجنة تمكين	عضو مشرف	ذكر
أحمد الحريري	خبير	مشرف عام على المشروع	ذكر
طارق العدوان	مجلس محلي /لجنة الأفران	يقوم بنقل وجهة نظر المجلس المحلي لإدارة المشروع	ذكر
ياسين عبد اللطيف الهزيمة	رئيس لجنة تمكين الحراك	عضو مشرف	ذكر

4.7 هل سيكون للجنة الإشراف أي مسؤولية أخرى غير مسؤوليتها في الإشراف العام؟
(مثلاً: هل سيكون لهم دور في اتخاذ قرارات خاصة أو مراقبة جوانب محدّدة هامة من المشروع)

المهام الموكلة للجنة الإشراف على تنفيذ المشروع :

- وضع دفتر الشروط والمواصفات الفنية للمشروع
- معاينة مكونات المشروع عند شرائها وبيان مطابقتها للمواصفات المطلوبة
- الإشراف على عمليات التجريب واختبار صلاحية الأجهزة والمعدات.
- كتابة تقارير عن مراحل سير العمل للمشروع

5.7 كيف سيقوم الموظفون الذين يتم تغطية رواتبهم من قبل المشروع بتنظيم عملهم؟
(أي، ما هي العلاقات التنظيمية بين الموظفين؟ كيف سيتم تنظيمهم ضمن فرق عمل؟ ما هي الهيكلية الإدارية للعمل؟ من الممكن إرفاق مخطط للهيكلية التنظيمية) لن يتم توظيف موظفين من خلال هذا المشروع
سيقوم المجلس المحلي بتعيين مشرف كبير ومدير فني للمشروع يقوم بتنظيم عمل الكادر الموجود في الفرع وذلك بمتابعة من لجنة تمكين ومن أعضاء المجلس المحلي

السؤال 8: من هم "المستفيدين" من هذا المشروع؟

نوع المستفيدين	عدد المستفيدين
أهالي مدينة الحراك	17,000 مستفيد
النازحين من القرى والمحافظات المجاورة	5000 مستفيد
أهالي القرى المجاورة	30000 مستفيد

السؤال 9: من هم/هن الذين قمت/تي باستشارتهم أثناء تطوير مقترح هذا المشروع؟ كيف أدت هذه الاستشارات إلى اختيار هذا المشروع؟

- تم التصويت عليه أثناء الزيارات الخاصة والاجتماع العام حيث كان طلب عام من المجتمع
- طرح المقترح باستبيان لجنة تمكين المجتمعي ولاقي اهتماما من جميع أفراد المجتمع وتم التصويت عليه من أغلب اصحاب الاستبيانات
- مدراء الأفران في المدن المجاورة من خلال زيارات ميدانية في مواقع العمل
- خبراء وفتوى الأفران والمخابز عدد(3)
- المكتب الإغاثي في المجلس والوقوف على سليات العمل والمشكلة الرئيسة التي من أجلها قام المشروع
- لجنة تمكين دأل حيث انهم قاموا بتنفيذ مشروع مماثل في الدورة السابقة لتمكين

السؤال 10: كيف ستجلبون هذا المشروع مستداماً؟

1.10 من هي الجهة /المنظمة التي ستستلم المشروع عند نهايته؟

المجلس المحلي (المكتب الإغاثي ولجنة الأفران)

2.10 ضع/ي شرحاً مختصراً عن هذه الجهة / المنظمة؟

(انكر/ي ما هي الموارد التي ستعتمد عليها هذه الجهة / المنظمة كي تقوم باستلام هذا المشروع بشكل فعال)

المجلس المحلي في مدينة الحراك يتكون من 9 مكاتب حيث تم تعيين رؤساء للمكاتب عن طريق التوافق بين أهالي المدينة ممثلة بمجلس الشورى ويعمل أعضاء المجلس بشكل طوعي إذ أنهم لا يتلقون أي رواتب إلا العاملين في لجنة الخبز ومكتب الاغاثة هو المكتب المسؤول عن الاشراف على جميع الأعمال الإغاثية الخاصة بالإغاثة من تأمين مادة الخبز ممثلاً بلجنة الخبز وتوزيع الاغاثة العينية والمادية
يعتمد المجلس المحلي لتأمين التمويل اللازم لمتابعة عمله على المساعدات من المنظمات المانحة

3.10 كيف ستضمن أن هذه الجهة / المنظمة ستتحمل مسؤولية دعم المشروع بعد تسليمه؟

من خلال مذكرة التفاهم التي أبرمت بين لجنة تمكين والمجلس المحلي

4.10 ما هي أنواع التكاليف التي سيكون على هذه الجهة / المنظمة أن تتحملها لتضمن أن عمل المشروع وفائدته سيستمران؟

1. رواتب للعمال وعددهم 8 عمال
2. تكاليف الصيانة
3. تكاليف التشغيل (وقود + زيوت)

5.10 قم/قومي بتقدير التكاليف الشهرية للمشروع بعد تسليمه:

(ضع/ي هنا فقط التكاليف المتكررة أو التكاليف التشغيلية، دون ذكر المبالغ التي تدفع لمرة واحدة فقط)

البند	الكلفة الشهرية (\$)
رواتب	500
التكاليف التشغيلية (وقود، مستهلكات، الخ)	1245.3

100	صيانة و إصلاح
3443.8	طحين غير إغاثي 13.5 طن
5289.1	الإجمالي
6.10 كيف ستقوم الجهة / المنظمة التي ستستلم المشروع بتغطية هذه التكاليف الشهرية؟ (يجب ملاحظة ما يلي: ليس من الضروري أن تكون الجهة / المنظمة قادرة على تغطية كامل التكاليف الشهرية حتى يتم الموافقة على المشروع من قبل البرنامج) عن طريق الصندوق الإغاثي وذلك عن طريق عائدات بيع الخبز	
7.10 إذا كانت هذه الجهة / المنظمة تنوي أن تقوم بجباية الأموال لتمويل هذا المشروع، اذكر/ي النظام الذي سيتم استخدامه لذلك؟ (اذكر/ي ما هي المبالغ التي سيتم جبايتها، ما هو عدد الأشخاص الذين سيدفعون، وكيف سيتم جمع أموال الجباية)	
- بعد خروج الخبز من الفرن وتسليمه إلى رؤساء القطاعات يقوم هؤلاء بتوزيعها على الأحياء عن طريق معتمدي الخبز، حيث يقبضون أثمان ربطات الخبز المباعة ويسلمونها إلى رئيس القطاع الذي يسلمها بدوره إلى المكتب المالي عن طريق إيصال نظامي صادر عن المجلس المحلي، ثم يقوم المكتب المالي في المجلس بمراجعة هذه الإيصالات ومطابقتها مع التقارير الصادرة عن الفرن ويتم نشر ذلك على صفحة المجلس وفي لوحة إعلان المجلس. - يتم التعامل مع الإيرادات بشكل صحيح من خلال المكتب المالي والصندوق في المجلس بحيث يتم صرف هذه الإيرادات لتأمين النقص في مادة الطحين ورواتب الموظفين في الفرن وأي عمليات صيانة طارئة بالإضافة إلى استخدام قسم من هذه الإيرادات لتغطية بعض المصاريف التشغيلية في مكاتب أخرى ضمن المجلس كمكتب الخدمات. (يتم تحديد سعر رغيف الخبز بحيث يغطي التكاليف التشغيلية ورواتب الموظفين والعمال في الفرن- راجع دراسة الجدوى)	
8.10 هل تعتقد/ين بأن هذا المشروع سيكون بحاجة تمويل لدورة ثانية من برنامج تمكين؟	
لا	نعم/لا

يتم ملء هذا الجزء من قبل فريق البرنامج		
Project outcomes "النتائج" المشروع		
Outcome النتائج	Target/number العدد	Means of verification وسيلة التحقق
مخبز آلي حديث ينتج خبز بنوعية جيدة واسعار مقبولة	1	استبيانات عدد 150+ تقرير عن مقارنة سعر الخبز في هذا المخبز و المخازن الاخرى بالبلدة
Project classification تصنيف المشروع		
Is this a women-lead project? (Yes/no) هل هذا المشروع هو مشروع بإدارة نسائية	No	
Is this a high-risk project? (Yes/no) هل هناك مخاطرة كبيرة في هذا المشروع	No	
If yes, what additional information does M&E require: إذا كانت الإجابة بـ "نعم"، ما هي المعلومات الإضافية اللازمة للمتابعة و التقييم	N/A	
Review and approval data معلومات المراجعة و الموافقة		
Lead Sector Expert خبير القطاع الرئيسي	Marcus Williamson	
Other Sector Expert(s) خبراء قطاع آخرين	Elizabeth Charbaji Erzsebet	
Approved by تمت الموافقة عليه من قبل	Lina Nuwar; Marcus Williamson; Elizabeth Charbaji Erzsebet	
Date الوقت	12/07/2016	

المرفقات:-

- ** كتاب تأكيد صلاحية المبنى لانشاء المخبز موقع من خبير افران و لجنة تمكين الحراك و المجلس المحلي في الحراك
- ** كتاب تأكيد التزام المجلس بتوفير باقي المعدات التي لن يتم تغطيتها من الباقه في الدورة الرابعه
- ** كتاب لتأكيد وجود المعدات في المناطق المحررة
- ** كتاب توضيح اجزاء الفرن و تفصيلاتها
- ** شرح الكلفه التشغيليه و اسعار البيع للزغيف.