

مثال عن كيفية انجاز نموذج التقييم للجنة تمكين
TC02 Evaluation write up template and example - Ar

اسم لجنة تمكين	تاريخ التقرير	محضر من قبل
IDTFZ	٢٠١٦/٢/٢٩ - ٢٠١٦/٢/٢٩	عبدالله عبد القادر عبدالرحيم شرم

مراجعة لنتائج المشروع	استجابة اللجنة
السؤال	١. ماهي المشاريع التي تم مراجعتها ولماذا؟
٢. ماهي الأنشطة التي تم انجازها في مرحلة التنفيذ؟ ماهي الأنشطة التي لم يتم انجازها؟	لقد قمنا بمراجعة مشروع المدارس لأنه المشروع الذي نال اهتمام الكثيرين ولوجود عدد كبير من المستفيدين من هذا المشروع في المجتمع. أما بالنسبة لمشروع مبنى القرن الآلي فقد قمنا بمراجعة خطة التنفيذ لأنه المشروع ذو الموازنة الأعلى بين المشاريع (\$٤٤,٤١٠)
٣. ماهي المخرجات التي تم التخطيط لها؟ هل تم تحقيقهم؟ في حال لم يتم، لماذا؟	تم إنجاز كل الأنشطة التي تم وضعها في خطة التنفيذ. وكان هناك وفر ناتج عن هذا المشروع، لذلك قمنا بتطويره، وذلك بإضافة بعض الأنشطة التي رأينا ضرورة لتنفيذها. بالنسبة لمشروع مبنى القرن الآلي في حزانو لم نقوم باحتساب ووضع موازنة تكفي لشراء بعض الأدوات وأعمال التركيب، لذا كانت هذه أنشطة إضافية
٤. هل تم اتفاق موازنة المشروع؟ في حال لم يتم، لماذا؟	تم التخطيط لاستبدال زجاج نوافذ الغرف الصفية بالفيلير البلاستيكي، وإصلاح الأبواب الخشبية للغرف الصفية ولدورات المياه، وإصلاح أبواب الحديد لدورات المياه، وتركيب أبواب حديدية جديدة لها، وتركيب حنفيات للمشارب والدورات، وإصلاح الأبواب الرئيسية للمدارس مع صب أعمدة ومظلات بيتونية، وإصلاحات لتمديدات الماء، شراء كراسي ومدافئ ومازوت للتدفئة وأقفال للأبواب، ورواتب لمدير المشروع والمشرفين على المدارس. تم تنفيذ كل هذه الأنشطة والوصول إليها كمخرجات. بعد ذلك تم التخطيط في تطوير المشروع لفتح طريق يصل إلى مدرسة حافظ بيازيد وفتح باب آخر لها بصب عمودين ومظلة بيتونية مع تركيب باب حديد، وأبواب ألمنيوم جديدة لدورات المياه، خزانات ماء، وصب أرضية نظافة خلف باب المدرسة، وتأمين بعض المستلزمات كمستلزمات البوفيه وعدة التنظيف والقرطاسية، ومازوت للتدفئة، وشراء كراسي وطاولات. وبالفعل تمت تنفيذ كل هذه الأنشطة في مرحلة التطوير والوصول إليها كمخرجات. أما بالنسبة لمشروع مبنى القرن الآلي فقد تم التخطيط لتزويده بخزان مازوت وخزان ماء وشراء مولدة لتشغيل الآلات وقمنا بتزويده بمازوت لتشغيل المولدة وبالفعل تم تنفيذ كل هذه الأنشطة في مرحلة التطوير.
٥. من كانت شريحة المستفيدين المستهدفة؟ هل أفادهم المشروع؟ ماهو الدليل الذي يثبت ذلك؟	لقد قمنا بإتفاق أقل ما هو مخطط له بالموازنة، حيث أن بعض البنود كانت تكلفتها لأقل مما نتوقع، ولذلك قمنا بتطوير المشروع وصرفنا هذا الوفر فيه.
٦. ماهي العقبات التي واجهت اتمام المشاريع؟ وكيف تم تخطي ذلك؟	استهدف مشروع المدارس شريحة الطلاب والمدرسين، حيث أن عدد الطلاب تجاوز في هذا العام إلى ١٠٠٠ طالب وعدد المدرسين وصل حتى ٥٠ مدرس ومدرسة. أما مشروع مبنى القرن الآلي فقد استهدف كل أفراد المجتمع حيث أنهم استفادوا من وجود مادة الخبز في القرية
	كانت هناك بعض العقبات بسبب عدم توفر الظرف الأمني المناسب كقصف الطيران وغيره، ولذلك كنا نؤجل بعض الأعمال حتى تعود الحياة إلى وضعها الطبيعي.

مراجعة نتائج الإدارة الرشيدة	استجابة اللجنة
السؤال	١. ماهي أنشطة الإدارة الرشيدة التي تم تحقيقها؟
٢. ماهي العقبات أو الاسباب التي حالت دون القيام ببعض أنشطة الإدارة الرشيدة؟	قمنا بإنجاز عشرون نشاط أنشطة إدارة رشيدة من بطاقات التقييم. وشاركنا المعلومات عن طريق الفيس بوك والاجتماعات العامة، قمنا بإشراك النساء ولكن على نطاق ضيق كالمدرسات الموجودات في المدارس وبعض الطالبات. ساعدتنا بطاقات الإدارة الرشيدة على تحديد الأولويات لتنفيذها في الدورة القادمة. قمنا باستلام بطاقة الإدارة الرشيدة في آخر أيام الدورة الفائتة، ولذلك لم نكن قادرين على تنفيذ كل الأنشطة كما يجب، كما أننا لم نقوم بتشكيل اللجنة النسائية الفرعية نتيجة استغراق المشاريع المقترحة للمبلغ كاملاً.

وبسبب الوضع الأمني السيئ لم نعقد إلا ثلاثة اجتماعات عامة في المساجد، ولكن عند استقرار الوضع الأمني أكثر سيتم عندها عقد اجتماعات أكثر وعلى نطاق أوسع.	٣. ما الذي ستحاول اللجنة تحقيقه في الدورة القادمة؟
سنقوم بتوثيق كل بند موجود بالخطة وتصويره، ثم إلصاقه في الأماكن العامة وعلى جدران المساجد، وكتابة التاريخ عليه ولصقه في لوحة الإعلانات، ثم تصوير النشاط ضمن لوحة الإعلانات ونشره على صفحات التواصل الاجتماعي، كما نقوم بتنظيم اجتماعات وكورسات حوارية مع المجتمع بضرورة مشاركة المرأة في المشاريع المقبلة. كما سنسعى إلى تطوير اللجنة النسائية الفرعية وتوسيع مشاركتها بشكل أوسع. والأهم من ذلك هو توظيف شخص وتعيينه لدى اللجنة ليكون مسؤولاً عن متابعة هذه الأمور.	

ملاحظات المجتمع (التغذية الراجعة)	
السؤال	استجابة اللجنة
١. كيف قامت لجنة تمكين بعرض نتائج التقييم للمجتمع؟	لقد قمنا باجتماع عام في أحد مساجد مدينة تفتناز وحزانو. كنا قد أخبرنا ودعونا العامة لحضور الاجتماع، حيث تمت نشر النتائج على العامة، كما وتم نشر الصور للأعمال المنجزة في لوحة الإعلانات
٢. كيف قامت لجنة تمكين بإعلام المجتمع عن اجتماع التقييم ومن كان الحضور؟	عقدنا اجتماع في مكتب تمكين حضره كل من نائب رئيس المجلس المحلي كممثل عن المجلس المحلي، وبعض الشخصيات من مجلس الشورى، ومكتب المتابعة وبعض الشخصيات الاعتبارية كائمة المساجد وغيرهم.
٣. ماذا كان رأي المجتمع بخصوص النتائج المقدمة؟	كان الحضور راضين عن نتائج المشروع، وقد أثنوا على الشفافية التي تعمل بها تمكين.
٤. هل كان المجتمع ومن ضمنه الأقليات قادراً على الدخول للخدمات المقدمة؟ هل كانت الخدمات مقدمة بجودة جيدة؟	أثنى الحضور وبشكل إيجابي على عودة أطفالهم إلى المدرسة وهي جاهزة بنوافذها وأبوابها، ولا سيما أن الجميع مستفيد من هذا المشروع كون أن المدارس الأربعة تستقطب كل الأطفال في البلدة. كما أثنى الحضور على إشادة مبنى القرن الآلي في حزانو حيث تم تأمين مادة الخبز في البلدة.
٥. هل كان المجتمع راضٍ عن الطريقة التي تم من خلالها صرف الأموال؟	لقد كان المجتمع راضياً عن الطريقة التي صرفت فيها الأموال، وقد أعجبوا بنشر الفواتير على الفيس بوك وفي لوحة الإعلانات
٧. هل كان المجتمع راضٍ عن مشاركتهم في عملية صنع القرار في لجنة تمكين؟	أظهر البعض أنهم لم يكونوا على معرفة ببرنامج تمكين بالرغم من الاستبيانات والنشر على الفيس بوك ولكنهم أظهروا إيجابية عن العمل المقدم.
٨. كيف يمكن للجنة تمكين تحسين أدائها في المرحلة القادمة؟	تعيين وتوظيف شخص مسؤول عن النشر والتوثيق. القيام بدورات حوكمة عامة القيام بالمزيد من الاجتماعات

هل هناك أية ملاحظات (مثال: دروس متعلمة)

لم نعمل على نشر وتوثيق كل بند في الخطة المالية، لذلك سنعمل على توظيف شخص يكون مسؤولاً عن متابعة هذه الأمور.
لم نقم اجتماعات عامة كافية، ولذلك سنعمل على زيادة الاجتماعات
لم نشارك النساء على المستوى المطلوب، ولذلك سنعمل على زيادة فاعليتهم في المستقبل.

المشاركون في إعداد هذا التقرير

عبد الله عبد القادر
يونس زيان
ياسر برور
عبد الرحمن شمس