

مقترح المشروع: شراء صهريج صرف صحي وتسليك مجاري

اسم المنطقة/المجتمع:	طفس
اسم المشروع:	شراء صهريج صرف صحي وتسليك مجاري
القطاع (باقة الخدمات الأساسية):	باقة الخدمات الأساسية لقطاع البنية التحتية
رقم المشروع ضمن باقة الخدمات الأساسية:	الخيار السابع
مدة المشروع (بالشهر):	شهر وثلاث أسابيع
اسم نقطة الاتصال الخاصة بهذا المشروع ووظيفته/ها:	
معلومات الاتصال الخاصة بنقطة الاتصال:	

السؤال ١: ما هي المشكلة التي تحاول حلها عن طريق هذا المشروع؟

- هناك زيادة ملحوظة في عدد السكان في المدينة عموماً وفي اطراف المدينة خصوصاً حيث تقع خارج المخطط التنظيمي للمدينة
- هذه الأماكن غير موصولة بشبكة الصرف الصحي لأنها غير داخلية في المخطط التنظيمي للمدينة وكانت لا تزال تنتظر الخطة الخمسية لتوسعة المخطط التنظيمي ونظام الصرف الصحي من حكومة النظام و لا تزال هذه الأحياء تعتمد أسلوب الجور الفنية وأقنية الصرف الصحي المكشوفة (والجور الفنية مكونة من الحجارة المرصوفة والبراميل)
- نظام الصرف الصحي والمصارف لا يعمل بشكل صحيح، قد تتلوث الشوارع بالمياه الآسنة بسبب انسدادها أو أنها لا تعمل بشكل صحيح ، بسبب عدم قدرة المجلس المحلي على القيام بأعمال الصيانة الدورية ، وبسبب القصف المستمر من قبل قوات النظام.
- تمثل الجور الفنية و لا يوجد آلات (شاحنات شفط) لتفريغها في المدينة وخصوصاً في المناطق الغير خاضعة لنظام الصرف الصحي في المدينة مما يضطر الأهالي إلى استئجار صهاريج شفط خاصة من خارج المدينة وبتكاليف باهضة جداً (بسبب عدم وجود مثل هذه الصهاريج في المدينة)
- يتسبب إهمال الصرف الصحي بانتشار الروائح الكريهة وتفاشي الأمراض الناجمة عن تلوث مصادر المياه، مثل الزحار والكوليرا.

السؤال ٢: ما هي خلفية / سياق هذه المشكلة؟

١,٢ كيف ظهرت هذه المشكلة؟

- إن عدم وجود آليات شفط المجاري لدى المجلس المحلي أو حتى آليات خاصة في المدينة ساهم بشكل كبير في ظهور هذه المشكلة بكل جوانبها وتداعياتها
- عدم قدرة المجلس المحلي على دفع تكاليف اسنجاز الآليات اللازمة من خارج المدينة لانجاز هذه الاعمال زاد من حجم هذه المشاكل

٢,٢ كيف كان النزاع / الحرب في منطقتك سبباً أو مساهماً في هذه المشكلة؟

- ان ظروف الحرب التي يشنها النظام على المناطق المحررة أدت إلى تخريب البنى التحتية و عدم قدرتها على تقديم الخدمة بشكل امثل بوازي الاحتياجات المتزايدة.

كما أن قيام النظام بمنع المؤسسات الحكومية من تقديم خدماتها للمناطق الخارجة عن سيطرته أدى إلى ظهور المشاكل الموصوفة أعلاه حيث أنه توقف عن متابعة الخطة الخمسية بخصوص توسعة أنظمة الصرف الصحي في المدينة منذ بدء الأحداث.
٣.٢ من هي الجهة / الجهات التي تكون عادة مسؤولة عن حل هذه المشكلة؟
إن المجلس المحلي هو الجهة المسؤولة عن تقديم خدمات صيانة البنية التحتية
٤.٢ بم قامت هذه الجهة / الجهات من أجل حل المشكلة حتى الآن؟ هل قامت أي جهات أخرى بمحاولة حلها، وماذا فعلت؟
- يقوم المجلس المحلي عند توفر التمويل اللازم باستئجار آلات شفط وتسليك المجاري من خارج المدينة وبأسعار عالية مع وجود صعوبات كبيرة في تأمين مثل هذه الآليات. - ولم تقم أي جهة بالمساهمة بحل هذه المشكلة حتى الآن.
٥.٢ لم تكن الجهود المبذولة مسبقاً من أجل حل هذه المشكلة كافية لحل المشكلة؟
- إن عجز المجلس المحلي عن شراء أو استئجار الآليات حال دون القيام بعمليات الصيانة الدورية لنظام الصرف الصحي وعدم القدرة على شفط الجور الفنية في الأحياء الغير خاضعة لنظام الصرف الصحي. - إن عمليات صيانة البنى التحتية تحتاج إلى عمل مستمر وهذا الأمر غير متاح بسبب عدم وجود التمويل والآليات لذا فإن شراء صهريج الصرف الصحي وتسليك المجاري سيساهم بشكل فعال في حل هذه المشاكل.

السؤال ٣: كيف ستقوم بحل هذه المشكلة؟			
١.٣ أرجو أن تلخص/ي هنا الحل المقترح للمشكلة الموصوفة في السؤال السابق، وذلك ضمن فقرة من حوالي ٢٠٠ كلمة:			
(تأكد من أن الحل المقترح هنا يحل بشكل مباشر المشكلة الموصوفة أعلاه، يجب أن تكون العلاقة بين المشكلة والحل المقترح لها علاقة واضحة)			
من خلال هذا المشروع سيتم شراء صهريج صرف صحي وتسليك المجاري حيث سيتم استثمارها من قبل المجلس المحلي للعمل على مساعدة الأحياء والتي هي خارج نظام الصرف الصحي وبأسعار رمزية ، بالإضافة إلى فتح المجاري المسدودة داخل المخطط التنظيمي وتقديم الخدمات لكل الأهالي مما يساهم في : - شفط الحفر الفنية في الأحياء الغير خاضعة لنظام الصرف الصحي للمواطنين مما يخفف عنهم الأعباء المادية الكبيرة. - تقديم الخدمات للمنازل التي تعاني من انسداد في شبكة الصرف الصحي . - المساهمة في التخلص من ظاهرة الأفتية المكشوفة مما يخفف من الروائح الكريهة وتفشي الأمراض. - تخفيف العبء عن المواطنين في البحث عن صهريج خاص من خارج المدينة بتأمين البديل المحلي وبأجور رمزية.			
٢.٣ ما هي "المخرجات" التي تنوي/ين الوصول إليها من أجل حل المشكلة؟			
#	وصف المخرجات	نوع المخرجات	عدد المخرجات
		(يجب أن يكون النوع معدوداً و قابلاً للقياس)	
1	صهريج صرف صحي و فتح المجاري يملكه المجلس المحلي وسيلة التحقق من المخرج: - فاتورة الشراء - محضر الاستلام الموقع بين لجنة تمكين والمورد والذي سيتم مشاركته مع البرنامج و نشره على صفحتي تمكين و المجلس المحلي وعلى لوحات الاعلانات للجنة والمجلس	صهريج صرف صحي	١

		• صور الصهريج الذي سيتم شراؤه و يتم نشرها على صفحتي تمكين والمجلس المحلي على الفيس بوك • محضر بيان مطابقة المواصفات وصلاحيات الصهريج للعمل المعد من قبل لجنة الاشراف على المشروع والمصادق عليه من قبل لجنة تمكين والذي سيتم مشاركته مع البرنامج و نشره على صفحة تمكين ولوحات الاعلانات • محضر تسليم الصهريج للمجلس المحلي الموقع بين لجنة تمكين والمجلس المحلي والذي سيتم مشاركته مع البرنامج و نشره على صفحتي تمكين و المجلس المحلي وعلى لوحات الاعلانات للجنة والمجلس	
٢	مذكره تفاهم	توقيع مذكره تفاهم بين المجلس المحلي و لجنه تمكين يتم بموجبها تحديد مسؤوليه المجلس عن استدامة المشروع و توفير الخدمات للمجتمع المحلي وفق جدول محدد و اجراء الصيانه للاليه و توفير الوقود و قطع الغيار اللازمه (و يمكن التحقق من ذلك من خلال نشر مذكره التفاهم عبر الفيسبوك و لوحات الاعلانات)	1
٣	تقارير شهرية	تقارير زيارات تفقيده شهرية حتى نهايه الدورة لمتابعه سير العمل بجدول الخدمة و يمكن التحقق من خلال:- نشر الصور للمشروع و التقارير للزيارات على صفحه الفيسبوك و لوحات الاعلانات	4
٣,٣ اذكر اي "النشاطات" التي ستقوم/ين بتنفيذها ضمن هذا المشروع خطوة بخطوة:			
#	النشاط		
1	الاعلان عن قبول ادراج المشروع ضمن قائمة المشاريع التي ستنفذها لجنة تمكين خلال الدورة التمويلية الرابعة من خلال صفحة الفيس بوك ومن خلال اعلانات سيتم نشرها على لوحة اعلانات تمكين و لوحات الاعلانات العامة		
2	اعلان نص المشروع على العامة من خلال صفحة تمكين و لوحة الاعلانات للجنة والمجلس المحلي و مشاركة نص المشروع مع المجلس المحلي و الجهات الفاعلة في البلدة وتوفير نسخ ورقية في مكتب تمكين و إعلام الاهالي بتوفرها لمن يرغب بالاطلاع عليها		
3	توقيع مذكره تفاهم مع المجلس المحلي لتنفيذ هذا المشروع و ضمان استمرارية العمل بالمشروع		
4	تشكيل لجنة للاشراف على المشروع مكونة من أعضاء من لجنة تمكين و المجلس المحلي و فني آليات ثقيلة من أهم مهامها • كتابة دفتر الشروط الفنية • الاشراف على عمليات جمع عروض الأسعار و تحليلها • شراء واستلام الآلية وبيان مطابقتها للمواصفات وصلاحياتها للعمل		
5	كتابة دفتر شروط يتضمن الشروط الفنية للآلية التي سيتم شراؤها من قبل لجنة الاشراف مع الاستعانة بالمختص المتطوع (و فني آليات ثقيلة) من اهالي البلدة ويتم نشر دفتر الشروط على صفحة تمكين و المجلس المحلي وعلى لوحات الاعلانات		
٦	جمع عروض أسعار لتحقيق أكبر قدر من المنافسة و للحصول على أفضل المواصفات و أرخص الأسعار (ثلاثة على الأقل)		
٧	تحليل أسعار الآلية و دراسة العروض الفنية من قبل لجنة الاشراف على المشروع ولجنة تمكين و بمراقبة وحضور من قبل المجلس المحلي و اعلان العروض المقبولة من خلال صفحة تمكين و لوحات الاعلانات العامة		
٨	فتح باب الاعتراض على نتائج تحليل الاسعار والعروض الفنية لمدة ثلاثة أيام ويتم استقبال الشكاوي مباشرة في مكتب اللجنة والمجلس المحلي و صندوق الشكاوي او عبر البريد الالكتروني للجنة تمكين والمجلس المحلي ويتم دراسة و معالجة الشكاوي والاعتراضات من قبل المجلس المحلي ولجنة تمكين بالاستعانة بفني آلات ثقيلة ويتم اعلان نتائج المعالجة من خلال صفحة تمكين وصفحة المجلس المحلي		

٩	توقيع عقد شراء صهريرج الصرف الصحي و استلامه من المورد حسب الاصول و الشروط الفنية
١٠	يتم نشر صور الصهريرج الذي تم شراؤه على صفحة تمكين طفس
١١	تجريب الصهريرج باشراف فني مختص و تشغيله للتأكد من صلاحيته
١٢	تقوم لجنة تمكين باجراء زيارة برفقة المجلس المحلي ومعاينة صهريرج الصرف الصحي فتح المجاريير للتأكد من صلاحيته للعمل
١٣	تنظم لجنة تمكين والمجلس المحلي زيارة للأهالي لمشاهدة ومعاينة صهريرج الصرف الصحي فتح المجاريير يتم الدعوة اليها من خلال صفحة تمكين طفس و اعلانات في لوحات الاعلان العامة وبحضور فنيين مختصين للاجابة عن الاسئلة التي يطرحها الأهالي
١٤	تعقد لجنة تمكين والمجلس المحلي اجتماع عام يتم الدعوة اليه من خلال صفحة تمكين والمجلس المحلي و اعلانات في لوحات الاعلانات العامة وأمام المساجد يتم خلاله عرض سير العمل بالمشروع و يتم الاجابة عن الاسئلة ومعالجة الشكاوي .
١٥	تسليم صهريرج الصرف الصحي للمجلس المحلي وذلك ضمن محضر تسليم اصولي يضمن استمرار العمل بالمشروع بعد تسليمه ويتم نشر محضر التسليم من خلال صفحة تمكين والمجلس المحلي
١٦	القيام بزيارات تفقدية شهرية حتى نهاية الدورة الرابعة و تقديم تقرير شهري بالتزام المجلس بتعهداته في مذكره التفاهم و كيفية ادارة الاصول (الاليه - الصهريرج) .

السؤال ٤: ما هي الإنجازات المرحلية (المواعيد الزمنية المفصلية) خلال المشروع؟ كيف ستضمن ان يتم تحقيق الإدارة الرشيدة في هذه المراحل؟ (يجب هنا ذكر المواعيد بحسب عدد الأسابيع، على أن يتم عدّ الأسابيع ابتداءً من موعد الموافقة على المشروع)		
الأسبوع	الإنجاز المرحلي	جانب الإدارة الرشيدة المتعلق بهذا الإنجاز
1	اعلان موافقة البرنامج على المشروع	الشفافية : اعلان موافقة البرنامج على المشروع من خلال صفحة تمكين طفس على الفيس بوك الشفافية : نشر نص المشروع على صفحة تمكين طفس و مشاركته مع المجلس المحلي وترك نسخ ورقية تكون متاحة للأهالي عند الطلب
١	توقيع مذكرة التفاهم مع المجلس المحلي على تنفيذ المشروع	المشاركة : مشاركة المجلس المحلي بتنفيذ المشاريع الشفافية : نشر مذكرة التفاهم من خلال صفحة تمكين طفس وعلى لوحة الاعلانات
٢	تشكيل لجنة للإشراف على ادارة المشروع من لجنة تمكين طفس و المجلس المحلي	المشاركة : مشاركة المجلس المحلي بتنفيذ المشاريع الشفافية : يتم نشر اسماء لجنة الاشراف ومهامهم من خلال صفحة تمكين طفس ولوحات الاعلانات
٢	وضع دفتر شروط فنية من قبل لجنة الاشراف والمختصين	الشفافية : يتم نشر دفتر الشروط الفنية على العامة من خلال صفحة تمكين طفس و لوحات الاعلانات
٣	جمع ثلاث عروض أسعار لصهريرج الصرف الصحي	الشفافية : نشر عروض الاسعار بعد تحليلها على صفحة تمكين طفس
٤	تحليل عروض الأسعار واعلان العروض المقبولة من خلال صفحة تمكين طفس	الشفافية والمساءلة : فتح باب الاعتراض على نتائج تحليل الاسعار من خلال الفيسبوك و صناديق الشكاوى او الحضور شخصيا ثم معالجة الطعونات و الرد عليها و نشر الردود للعامة على الفيسبوك و لوحات الاعلانات

٥	تقرير شهري عن سير المشروع	شفافية :- نشر التقرير الشهري لزياره اللجنه على الفيسبوك لوحات الاعلانات
٥	شراء صهريج الصرف الصحي (استلامه)	الشفافية : نشر صور الصهريج و الفوائير ومحضر الاستلام على صفحة تمكين طفس و ترك نسخ منها في المكتب واعلام الاهالي بتوفرها
٦	فحص و تجريب الاليه عمليا ضمن نطاق عمل المجلس المحلي	الشفافية: نشر صور و تقرير عن تجريب و فحص الاليه عمليا على الفيسبوك و لوحات الاعلانات
٧	اعلان انتهاء تنفيذ المشروع	المسائلة : فتح باب المسائلة والشكاوي قبل تسليم المشروع لمدة ثلاثة أيام ويتم استقبال الشكاوي من خلال صندوق الشكاوي أو الى لجنة تمكين طفس والمجلس المحلي مباشرة ويتم معالجتها والاجابة عليها خلال الاجتماع العام
٨	تسليم المشروع للمجلس المحلي بموجب مذكره تفاهم تحدد مسؤوليات المجلس المحلي تجاه المجتمع و خدمه و جدول تقديم الخدمات يتم توقيعها من الطرفين	الشفافية : نشر محضر التسلم والاستلام على صفحة تمكين طفس والمجلس المحلي و لوحات الاعلانات
٨	القيام بزيارات تفقدية و تقديم تقرير شهري بعمل الالية مع توضيح اعداد المستفيدين و جدول تقديم الخدمه الشهري	شفافيه :- نشر التقرير الشهري لزياره اللجنه على الفيسبوك لوحات الاعلانات
٩		
١٠		
11		
12	القيام بزيارات تفقدية و تقديم تقرير شهري بعمل الالية مع توضيح اعداد المستفيدين و جدول تقديم الخدمه الشهري	شفافيه:- نشر صور من عمل الصهريج و تقارير الزيارات التفقدية على صفحه الفيسبوك و لوحات الاعلانات.
١٣		
١٤		
١٥		
١٦	القيام بزيارات تفقدية و تقديم تقرير شهري بعمل الالية مع توضيح اعداد المستفيدين و جدول تقديم الخدمه الشهري	شفافيه:- نشر صور من عمل الصهريج و تقارير الزيارات التفقدية على صفحه الفيسبوك و لوحات الاعلانات.

السؤال ٥: هل هناك "مدخلات" معينة في هذا المشروع سيكون من الصعب إيجادها؟ ضع/عي هذه المدخلات ضمن هذا الجدول، و اشرح/حي كيف تتوین تأمين هذه المدخلات؟

"المدخل" الذي سيكون من الصعب إيجاده	طريقة تأمين هذا "المدخل"
مدخلات المشروع (الآليات الثقيلة) موجودة ضمن السوق المحلية للمناطق المحررة ومن السهل الحصول عليها	سوف يتم شراؤها من السوق المحلية

السؤال ٦: هل هناك قضايا أو تحديات تقنية تتوقعها ضمن هذا المشروع؟ ما هي مقاربتك للتعامل معها؟

(إذا كنت تعتقد أنه لا يوجد تحديات تقنية ضمن هذا المشروع، يمكنك أن تترك هذا القسم فارغاً. و قد يطلب البرنامج تزويده ببعض المعلومات بهذا الخصوص)

التحدي أو المشكلة التقنية	الحل المقترح لهذا التحدي
لا يوجد	

السؤال ٧: كيف ستتم إدارة المشروع و الإشراف عليه خلال فترة تمويله؟

١.٧ من سيقوم بإدارة المشروع بشكل يومي؟

يتم ادارة المشروع من قبل لجنة الاشراف التي تضم ممثلين عن لجنة تمكين طفس (الأعضاء النساء) والمجلس المحلي و فنيين مختصين للقيام بالفحص الالي.

٢.٧ كيف ستضمنون مشاركة المجلس المحلي في تنفيذ هذا المشروع؟

- هناك أعضاء ممثلين عن المجلس المحلي في لجنة تمكين طفس
- سيتم تعيين ممثلين عن المجلس المحلي في لجنة الاشراف على تنفيذ المشروع
- سيتم اجراء زيارات من قبل المجلس المحلي لمشاهدة ومعاينة الصهريج والتأكد من مطابقته للمواصفات الفنية المطلوبة
- سيتم تزويد المجلس المحلي بكافة وثائق المشروع و نص المشروع وخطة التنفيذ وغيرها..

٣.٧ من هم الأشخاص الذين سيكونون ضمن لجنة الإشراف على المشروع؟

(من الممكن أن تكون هذه الأسماء هي عبارة عن مقترحات أولية، و قد تتغير لاحقاً أثناء التنفيذ)

الاسم	الجهة التي يـ/ تنتمي لها أو يـ/تمثلها	دوره/ها ضمن هذه الجهة	الجنس
هايل جدعان الزعبي	لجنة تمكين/ مهندس ميكانيك	عضو لجنة	ذكر
لبنى الناطور	لجنة تمكين	عضو لجنة	انثى
أحلام الحوراني	لجنة تمكين	عضو لجنة	انثى
محمد جهاد الجريدين	عضو مجلس محلي	عضو مجلس محلي (رئيس مكتب الخدمات)	ذكر
رياض كيوان	لجنة تمكين / مهندس ميكانيك	عضو لجنة	ذكر

٤,٧ هل سيكون للجنة الإشراف أي مسؤولية أخرى غير مسؤوليتها في الإشراف العام؟

(مثلاً: هل سيكون لهم دور في اتخاذ قرارات خاصة أو مراقبة جوانب محددة هامة من المشروع)

المهام الموكلة للجنة الإشراف على تنفيذ المشروع :

- وضع دفتر الشروط والمواصفات لصهرج الصرف الصحي
- معاينة مكونات المشروع عند شرائها وبيان مطابقتها للمواصفات المطلوبة
- الإشراف على مطابقه الشروط و المواصفات الفنية و على عمليات الفحص واختبار صلاحية الصهرج .
- كتابة تقارير تتبع تنفيذ لمراحل سير العمل بالمشروع

٥,٧ كيف سيقوم الموظفون الذين يتم تغطية رواتبهم من قبل المشروع بتنظيم عملهم؟

(أي، ما هي العلاقات التنظيمية بين الموظفين؟ كيف سيتم تنظيمهم ضمن فرق عمل؟ ما هي الهيكلية الإدارية للعمل؟ من الممكن إرفاق مخطط للهيكلية التنظيمية)

لن يتم توظيف موظفين من خلال هذا المشروع

سيقوم المجلس المحلي بتوظيف سائق وعامل للصهرج وسيكون من ضمن الكوادر العاملة في مكتب الخدمات سيتم مراقبة عملة من قبل مكتب الخدمات أما راتبه فسيتم صرفه من قبل المجلس المحلي

السؤال ٨: من هم "المستفيدين" من هذا المشروع؟

نوع المستفيدين	عدد المستفيدين
المواطنين في احياء غير خاضعة لنظام شبكة الصرف الصحي بينهم ١٠٠٠ مهجر (تنظف جورهم الفنية الممتلئة) – تقريبا ١٠٠٠ وحده سكنيه او منزل	٩٠٠٠ نسمة
اهالي مدينة طفس عامة الذين لديهم شبكة صرف صحي ويمكن أن تتعرض لانسداد (يتم تسليك المجاريير لديهم والتخلص من المياه الأسنة في الشوارع) ، بينهم حوالي ٤٠٠٠ شخص مهجر من خارج المدينة	٤١٠٠٠

السؤال ٩: من هم/هن الذين فمت/تي باستشارتهم أثناء تطوير مقترح هذا المشروع؟ كيف أنت هذه الاستشارات إلى اختيار هذا المشروع؟

تم استشارة كلا من :

- الأهالي بما فيهم النساء من خلال الاجتماعات التي قامت بها اللجنة ومن خلال الاستبيانات التي شملت النساء و الرجال وكذلك من خلال الاجتماع العام والاجتماعات الصغيرة مع مقدمي الخدمات والجهات الفاعلة وقد نتج عنها وضع هذا المشروع في مقدمة الاولويات التي تحتاجها البلدة
- الفنيين العاملين في مجال خدمات البنية التحتية حيث أكدوا أن شراء الصهريج يؤدي خدمة كبيرة لقطاع البنية التحتية من صيانة لنظام شبكة الصرف الصحي بالإضافة الى شطط الجور الفنية في المناطق الغير خاضعة لنظام شبكة الصرف الصحي في الحي الشمالي وأجزاء من الحي الشرقي والغربي
- مركز الدفاع المدني بمدينة طفس حيث بين ان المدينة بحاجة ماسة للصهريج كون مركز الدفاع المدني لا يحتوي على صهريج صرف صحي

السؤال ١٠: كيف ستجعلون هذا المشروع مستداماً؟

١٠،١ من هي الجهة /المنظمة التي ستستلم المشروع عند نهايته؟

المجلس المحلي / مكتب الخدمات

٢،١٠ ضع/ي شرحاً مختصراً عن هذه الجهة / المنظمة؟

(اذكر/ي ما هي الموارد التي ستعتمد عليها هذه الجهة / المنظمة كي تقوم باستلام هذا المشروع بشكل فعال)

- المجلس المحلي في مدينة طفس يتألف من عدة مكاتب من ضمنها مكتب الخدمات حيث يحتوي على عدة ورشات فنية منها ورشة خاصة بصيانة ومتابعة أمور شبكة المياه الشرب والصرف الصحي.
- يصرف مكتب الخدمات في المجلس المحلي عند القيام بأعمال الصيانة من الصندوق المالي في المجلس حيث يعتمد هذا الصندوق على نظام الجباية التي يفرضها المجلس على أهالي المدينة

٣،١٠ كيف ستضمن أن هذه الجهة / المنظمة ستتحمل مسؤولية دعم المشروع بعد تسليمه؟

- سيتم تأمين مصاريف صيانة الصهريج و ثمن المحروقات من خلال أجور الصهريج الرمزية و الصندوق المالي في المجلس المحلي
- سيتم توثيق هذه الضمانات عن طريق مذكرة التفاهم التي سيتم توقيعها مع المجلس المحلي وكذلك سيتم توثيقها في محضر تسليم المشروع للمجلس المحلي عند الانتهاء من تنفيذه.

٤،١٠ ما هي أنواع التكاليف التي سيكون على هذه الجهة / المنظمة أن تتحملها لتضمن أن عمل المشروع و فائدته سيستمران؟

• راتب سائق الصهرج • راتب عامل • تكاليف الصيانة • تكاليف التشغيل (وقود - زيوت)	
٥,١٠ قم/قومي بتقدير التكاليف الشهرية للمشروع بعد تسليمه:	
(ضع/ي هنا فقط التكاليف المتكررة أو التكاليف التشغيلية، دون ذكر المبالغ التي تدفع لمرة واحدة فقط)	
البند	الكلفة الشهرية (\$)
رواتب	١٢٥
التكاليف التشغيلية (وقود، مستهلكات، الخ)	٣٠٠
صيانة و إصلاح	٥٠
الإجمالي	٤٧٥
٦,١٠ كيف ستقوم الجهة / المنظمة التي تستلم المشروع بتغطية هذه التكاليف الشهرية؟	
(يجب ملاحظة ما يلي: ليس من الضروري أن تكون الجهة / المنظمة قادرة على تغطية كامل التكاليف الشهرية حتى يتم الموافقة على المشروع من قبل البرنامج)	
سيتم تأمين هذه التكاليف من خلال الأجر الرمزية التي سيتقاضاها المجلس المحلي من المواطنين لقاء خدمات صهرج الصرف الصحي إضافة إلى الصندوق المالي في المجلس المحلي	
٧,١٠ إذا كانت هذه الجهة / المنظمة تنوي أن تقوم بجباية الأموال لتمويل هذا المشروع، اذكر/ي النظام الذي سيتم استخدامه لذلك؟	
(انكر/ي ما هي المبالغ التي سيتم جبايتها، ما هو عدد الأشخاص الذين سيدفعون، و كيف سيتم جمع أموال الجباية)	
لن يتم جباية أي أموال لتمويل هذا المشروع ، لكن عند عمل الصهرج يتم أخذ أجر رمزية تغطي تكاليف التشغيل مقابل كل عملية شطف أو تسليك عن طريق وصل استلام نظامي من المكتب المالي في المجلس المحلي	
٨,١٠ هل تعتقد/ين بأن هذا المشروع سيكون بحاجة تمويل لدورة ثانية من برنامج تمكين؟	
نعم/لا	لا

TO BE COMPLETED BY PROGRAMME TEAM		يتم ملء هذا الجزء من قبل فريق البرنامج
Project outcomes "نتائج" المشروع		
Outcome النتائج	Target/number العدد	Means of verification وسيلة التحقق
نظام الصرف الصحي يعمل بشكل صحيح و الحد من انتشار الروائح الكريهة وتفشي الأمراض الناجمة عن تلوث مصادر المياه، مثل الزحار والكوليرا.	١	تقرير من المكتب الخدمي للمجلس المحلي عن وضع نظام الصرف الصحي قبل و بعد شراء الصهريج
Project classification تصنيف المشروع		
Is this a women-lead project? (Yes/no) هل هذا المشروع هو مشروع بإدارة نسائية		
Is this a high-risk project? (Yes/no) هل هناك مخاطرة كبيرة في هذا المشروع		
If yes, what additional information does M&E require: إذا كانت الإجابة بـ "نعم"، ما هي المعلومات الإضافية اللازمة للمتابعة و التقييم		
Review and approval data معلومات المراجعة و الموافقة		
Lead Sector Expert خبير القطاع الرئيسي		
Other Sector Expert(s) خبراء قطاع آخرين		
Approved by تمت الموافقة عليه من قبل		
Date الوقت		