



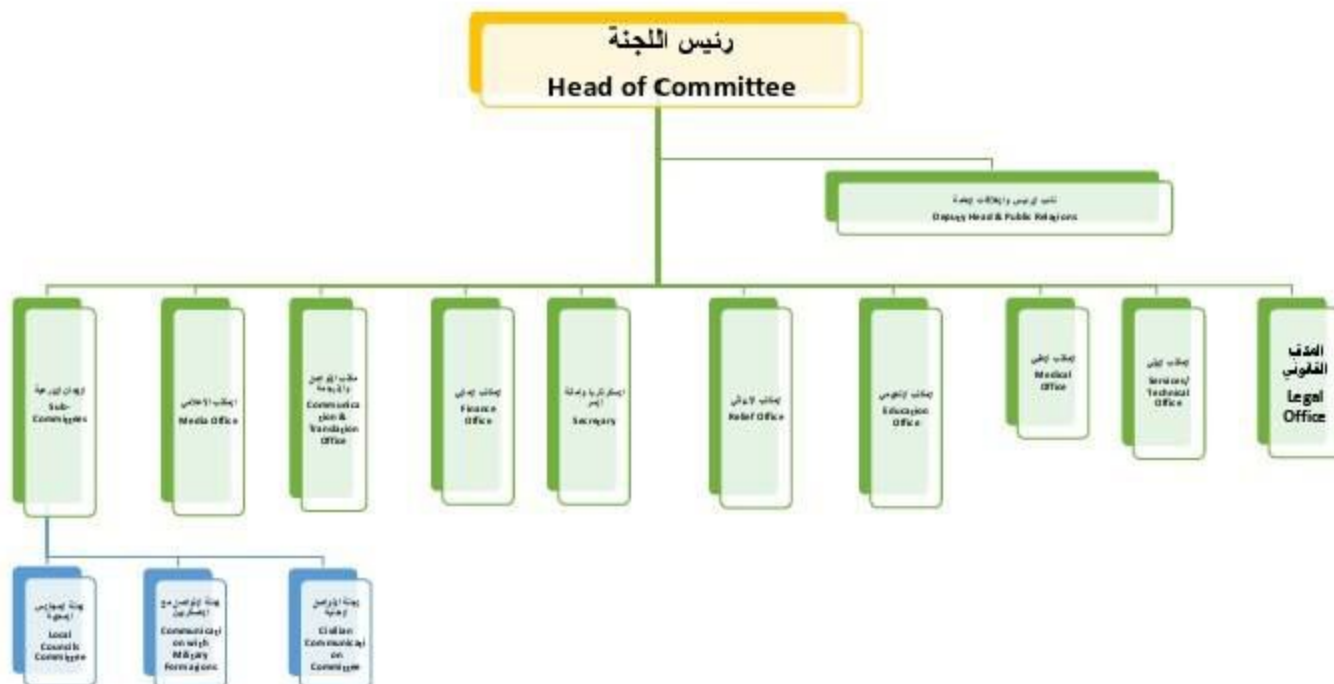
Tel: +90 537 425 64 40

الهيكلة التنظيمية للجنة إعادة الاستقرار

Organizational Structure of the Stabilization Committee



Tel: +90 537 425 64 40





Tel: +90 537 425 64 40

Position/Office	Duties	المهام	المنصب الوظيفي/المكتب/اللجنة الفرعية
Head of the Committee	Representing the Committee with external parties, fully supervising the work of the committee, and setting work plans in accordance with the general policy of the committee.	الإشراف الكامل على عمل اللجنة ووضع خطط العمل وفق السياسة العامة لعملها وتمثيل اللجنة خارجياً.	رئيس اللجنة
Deputy Head	Replacing the Head of Committee in cases of absence, and supervising the work and relations inside Syria.	يحل محل الرئيس في حال غيابه ويشرف مباشرة على عمل اللجنة والعلاقات في الداخل.	نائب الرئيس
Legal Office	Supervising the legal aspect of the Committee's work, and working on establishing Local Councils or Administrative Committees within the geographic boundaries of Committee's work.	الإشراف على عمل اللجنة من الناحية القانونية والعمل على إنشاء المجالس المحلية ضمن نطاق عمل اللجنة أو تشكيل لجان إدارية للمنطقة.	المكتب القانوني



Tel: +90 537 425 64 40

Service/Technical Office	Supervising the service and technical aspects of the Committee's work, and preparing relevant technical studies.	الإشراف على عمل اللجنة من الناحية الفنية وإعداد الدراسات الفنية اللازمة.	المكتب الفني
Medical Office	Studying the medical conditions in areas liberated from ISIS and providing relevant suggestions.	دراسة الواقع الطبي في المناطق المحررة من داعش وتقديم الاقتراحات اللازمة.	المكتب الطبي
Educational Office	Studying conditions of the educational institutions in areas liberated from ISIS and working on restoring its activities.	دراسة وضع المؤسسات التعليمية والعمل على إعادة تفعيلها في تلك المناطق.	المكتب التعليمي
Relief Office	Following up on the conditions of IDPs from areas under ISIS control, and preparing relevant reports and statistics on areas under ISIS.	متابعة أوضاع النازحين من مناطق سيطرة داعش وإعداد التقارير ذات العلاقة والإحصاء في مناطق داعش.	المكتب الإغاثي
Secretary	Secretarial activities.	القيام بأعمال أمانة السر.	المسكرتاريا وأمانة السر



Tel: +90 537 425 64 40

Communication and Translation Office	(located in Gaziantep) Communicating with donors, and translating reports prepared by the Committee.	يقع في عنتاب ويقوم بالتواصل مع الداعمين وترجمة التقارير المعدة من قبل اللجنة.	مكتب التواصل والترجمة
Finance Office	Implementing the financial plan, and maintaining a record of all relevant documents.	تنفيذ الخطة المالية للجنة والاحتفاظ بكافة الوثائق ذات الصلة.	المكتب المالي
Media Office	Documenting Committee's activities and preparing daily reports.	توثيق عمل اللجنة وإعداد تقارير يومية.	المكتب الإعلامي
Local Councils' Committee	Re-establishing local councils in liberated areas.	إعادة تشكيل المجالس المحلية في المناطق المحررة ونفعلها.	لجنة المجالس المحلية
Communication with Military Formations	Facilitating the movement of SC teams in military zones.	تسهيل حركة فرق اللجنة في المناطق العسكرية.	لجنة التواصل مع العسكريين
Civilian Communication Committee	Communicating with all parties to solve humanitarian issues between Azaz and Afrin.	الاتصال بكل الأطراف لحل المشاكل الإنسانية العالقة بين أعزاز وعفرين.	لجنة التواصل المدنية