

المجلس المحلي في مدينة طفس

facebook.com/permalink.php 

مسودة النظام الداخلي للمجلس المحلي لمدينة طفس.....

الرؤية:

مجلس مدني يسهم في تنظيم شؤون المدينة بكادر مدني منتخب من أهالي المدينة، وممثلا لمجلس المحافظة الذي أنشأتها قوى المعارضة والائلاف الوطني

الرسالة:

إنهاء حالة الفوضى وغياب المؤسسات التي خلفها النظام بعد خروجه من المدينة وتحرر المدينة من عصاباتة .

أهداف المجلس:

أولاً:

والمحافظة على مكتسبات الثورة، والعناية بشؤون المدنيين ومحاولة تخفيف أعباء الحياة عنهم.

ثانياً:

اصلاح المرافق العامة التي دمرها القفص الاسدي المجرم.

ثالثاً:

ترسيخ معاني التكافل و التراحم بين أفراد المجتمع.

رابعاً:

تحقيق التعارف و التعايش بين مكونات المجتمع المتنوعة .

خامساً:

المساهمة في تنمية المجتمع وتقديمه في كافة المجالات.

سادساً:

إشراك جميع الفاعلين في الثورة والمتقنين في إدارة شؤون المدينة.

سابعاً:

التعاون و التكامل بين جميع العاملين في الثورة بقطاعيها الإغاثي والعسكري، للنهوض بالمجتمع وتحقيق المصلحة العامة .

الوسائل

• التواصل مع الهيئات والمنظمات الدولية للحصول على دعم يخفف معاناة أهالي المدينة التي سببها الحصار الأسدي المجرم بعد تحرر المدينة من تواجد عصاباتة.

• إحداث مشاريع خدمية للمدينة وتسويقها على الجهات الداعمة الأهلية منها والدولية.

• تكوين فريق عمل يشرف على كل قطاعات المدينة لإيصال ما يتحصل للمدينة من أعانات.

النظام الأساسي :

الفصل الأول: الهيكل التنظيمي للمجلس:

المادة الأولى:

يتكون المجلس المحلي من الأمانة العامة والمكتب التنفيذي.

المادة الثانية : تعريف الأمانة العامة ومهامها وأعضاءها:

• الأمانة العامة هي الجهة الرقابية على حسن أداء المكتب التنفيذي وأمانته.

• تتكون الأمانة العامة من مرشحين يمثلون قطاعات المدينة وعدد الأعضاء 25 عضوا.

• يقال المكتب التنفيذي ومن مهامه إذا صوتت الأمانة العامة بأغلبية ثلثي الأعضاء على ذلك بموجب كتاب من الأمين العام للمجلس يكون متضمنا أسبابا مقنعة لهذا الإجراء.

• ينتخب المكتب التنفيذي من بين أعضاء الأمانة العامة.

• ينتخب رئيس المجلس من بين أعضاء المكتب التنفيذي.

• يترأس الأمين العام جلسات الأمانة العامة التي تتعقد في كل فترة لتقييم عمل المكتب التنفيذي.

المادة الثالثة: تعريف المكتب التنفيذي وأعضائه :

المكتب التنفيذي هو المسؤول عن إدارة المشاريع وتنفيذها، وهو المسؤول عن إدارة المجلس فيما يخص شؤون المدينة.

• رئيس المكتب التنفيذي هو المسؤول عن المكتب أمام الأمين العام والأمانة العامة، وعليه تقديم تقارير عن سير عمل المكتب كلما طلب منه ذلك.

• رئيس المكتب التنفيذي هو الجهة المسؤولة أمام رئيس مجلس المحافظة التابعة لقوى الثوى والإئتلاف المعارض.

• أعضاء المكتب التنفيذي هم رؤساء المكاتب الفرعية التابعة له.

• يكلف أعضاء المكتب التنفيذي بتقديم برامج عمل وتقارير عن عملهم لرئيس المكتب التنفيذي.

• على جميع الأعضاء متابعة المشاريع التي يقرها المكتب التنفيذي كل حسب تخصص مكتبه.

المادة الثالثة: توصيف عمل مكاتب المكتب التنفيذي:

أولا- المكتب الأمني:

هو المسؤول عن التواصل مع الناحية والهيئة الشرعية بشأن تحقيق الأمن في للمدنيين، ويتعاون مع أشرف كتائب الجيش الحر لتحقيق ذلك.

ثانيا- المكتب الإغاثي:

هو المكتب المسؤول على تقديم مشاريع إغاثية تخفف من معاناة الناس.

هو المخول بتنفيذ المشاريع الإغاثية التي يتلقاها من جهات داعمة دولية أو غيرها.

ينسق مع المؤسسات والهيئات الأهلية في المنطقة والخارج بما يضمن التوزيع العادل، وعدم تكرار الدعم لفئة تم كفالتها من جهة أخرى.

اعداد إحصائيات مستمرة ومحدثة عن حاجة الناس بالكم والعدد والكلفة التقديرية لتلك الاحتياجات.

توزيع المواد الإغاثية على مستحقيها عبر فريق عمل يختاره ويكون مسؤولاً عن أدائه.

ثالثاً- مكتب العلاقات العامة:

هو المكتب المخول بالتواصل مع المجلس المحلي للمحافظة، ومع الجهات الداعمة والمؤسسات الأهلية للحصول على الدعم والتنسيق المتبادل بين المجلس وبين تلك المؤسسات والهيئات.

هو المسؤول عن سماعت حاجات الناس وتسجيلها وتقديمها إلى المكتب الإغاثي ليتم تنظيم مشاريع لها.

رابعاً- المكتب الإعلامي:

مسؤول عن رصد التوثيق التي تطلبها الجهات المانحة لمشاريعها التي تنفذ عن طريق المجلس.

مسؤول عن إعداد التقارير الميدانية التي تظهر حجم معاناة المدنيين واحتياجاتهم.

مسؤول عن متابعة صفحة خاصة بالمجلس على شبكة النت لبيان إنجازات وتقارير المجلس.

مسؤول عن التنسيق الإعلامي مع الإعلاميين في المدينة والسعي لتوحيد جهودهم وتقديم الدعم اللازم لتطوير عملهم.

خامساً – المكتب المالي:

هو المسؤول عن الوارد والصادر مما يأتي للمجلس وما ينفقه المجلس، وعليه تقديم التقارير اللازمة لرئيس المكتب التنفيذي.

سادساً- مكتب التطوير والموارد البشرية

يهتم بتطوير قدرات الشباب للعمل بشكل مؤسسي ومهني، وتنقيفهم من خلال دورات يقيمها لهم بالتعاون مع جهات داعمة لهذا الغرض، وذلك لتحسين أداء عملهم في تنظيم شؤون المدينة.

سابعاً- المكتب الخدمي

وهو المسؤول عن متابعة المشاريع الخدمية كالماء والكهرباء وما يهم الناس في شؤون حياتهم اليومية.

الفصل الثاني: آلية الترشح والانتخاب للمجلس

المادة الأولى:

تشكل لجنة تحضيرية يتوافق عليها أعيان ووجهاء المدينة، وتعمل اللجنة على تحضير أجواء اجتماع عام بخصوص الترشح والانتخاب.

المادة الثانية:

اللجنة التحضيرية لا يحق لها الترشح للدورة الأولى للمجلس ويحق لها فيما بعد حيث ينتهي عملها فور انتهاء الانتخابات وتسلم كل مرشح مسؤولياته.

المادة الثالثة:

تشرف اللجنة التحضيرية على الترشح والانتخاب وفرز الأصوات بكل نزاهة وشفافية.

المادة الرابعة:

يتم الترشح على أساس خمسة مرشحين من كل قطاع: شمالا وجنوبا وغربا وشرقا ووسط المدينة.

المادة الخامسة:

عدد المرشحين خمس وعشرون عضوا يمثلون الأمانة العامة.

المادة السادسة:

يتم اختيار الأعضاء بطريق التزكية من كل قطاع، ويتم من بينهم اختيار المكتب التنفيذي ورئيس المجلس.

يباشر المجلس أعماله فور إعلان اللجنة التحضيرية الأعضاء الفائزين في الانتخابات الذين يشكلون المجلس رئيسا وأعضاء.

المادة السابعة:

يسمي رئيس المجلس نائبه وأمين سره بعد تسلمه صلاحيات رئاسته للمجلس.

انتهى بيان مشروع مجلس مدينة طفس ونظامه الداخلي.

نأمل من جميع الأخوة مشاركة هذا البيان على أوسع نطاق من أجل الاستفتاء عليه معرفة رأي الجميع أن كان يلزم هناك أي تعديل في بعض مواده .وشكرا لكم جميعا