

مكتب الخدمات الموحد

في الغوطة الشرقية

قسم الشؤون الادارية والموارد البشرية

الرقم : ٢٢

التاريخ : ٢٠١٥\١\٢

الموضوع : التقرير السنوي لعام [٢٠١٤] لمكتب الخدمات الموحد في الغوطة الشرقية

بسم الله الرحمن الرحيم

التقرير السنوي لعام [٢٠١٤] لمكتب الخدمات الموحد في الغوطة الشرقية تابع مكتب الخدمات الموحد في الغوطة الشرقية تطبيق الاستراتيجية التي وضعها بعد تاسيسه [حيث المرحلة التأسيسية تمتد لعامين] والتي تعتمد على النقاط التالية :

- ١- استكمال ضم المكاتب الخدمية في البلديات والقرى في الغوطة الشرقية الى مكتب الخدمات الموحد
- ٢- تلبية الحاجات الخدمية للاهالي والسكان من خلال تنفيذ مشاريع من شأنها المساهمة في اعادة تاهيل البنية التحتية من شبكات المياه والصرف الصحي والكهرباء وادارة النفايات مما سيسهم في تثبيت تواجد مؤسسات المجتمع المدني في المنطقة وزيادة الثقة بها من قبل الاهالي والسكان .
- ٣- المساهمة في اعادة موظفي مكاتب دائرة المياه وطوارئ الكهرباء والخدمات العامة كعمال النظافة ورش المبيدات الحشرية الى عملهم و تفعيل هذه الدوائر مما سيوفر فرص عمل جديدة ويحد من البطالة .
- ٤- تطوير اداء المكاتب الخدمية ورفع كفاءة الموظفين فيها من اداريين ومختصين وفنيين وعمال .
- ٥- التعاون والتنسيق التام مع كافة المؤسسات الفاعلة في الغوطة الشرقية والمؤسسات ذات الاختصاص خارج الغوطة الشرقية .

حيث قام المكتب بتنفيذ خطة العمل التي تم اقرارها في بداية العام ٢٠١٤ وفق الاستراتيجية السابقة بهدف دعم القطاع الخدمي من خلال تنفيذ مشاريع تساعد في اعادة تاهيل البنية التحتية و تلبية الحاجات الخدمية لاهلنا في الغوطة الشرقية .

U.S.O

٨	تأمين خزانات مياه وتعبئتها	ثلاثة أشهر	\$ 164900	تجهيز خزانات عامة للمياه وتعبئتها بالمياه لمساعدة الناس على تأمين المياه دون تكلفة مرة باليوم	بلدات الغوطة الشرقية
٩	تسيير أربع حافلات ركاب	ثلاثة أشهر	\$ ١٠٤٦٥٥	تسيير أربع حافلات ركاب على خطوط السير الرئيسية في الغوطة الشرقية	بلدات الغوطة الشرقية
١٠	مشروع شحن بطاريات	ثلاثة أشهر	\$ ٥٣٢٠	تأمين مولدة للشحن بطاريات ١٢ فولت بأسعار رمزية	حرسنا
١١	تقديم مدارس	مرة واحدة	\$ ٩٨٥٥٠	صيانة عامة للمرافق + تأمين حطب للتدفئة خلال الشتاء	١٠٠ متره في بلدة ٥٠
١٢	انشاء مكتب فممه	تأسيسية	\$ ١٩٥٩٠٠	انشاء مكتب عام للقمامة	عام لبلدات الغوطة الشرقية
١٣	دورات تدريبية بالادارة والعلاقات العامة	٣ أشهر	\$ ٢٥١٥٠	افهمه دورات تدريبية عن بعد في مجال الادارة والعلاقات العامة والادارة المشاريع	١٠٠ مترب

وجميع هذه المشاريع لم يتم الموافقة عليها الحين اعداد التقرير لأسباب غير معلومة علماً أن المكتب قام بالتواصل بشكل مكثف مع كافة الجهات الداعمة لطلب الدعم لمثل هذه المشاريع ولكن دون جدوى وأن كثير من المؤسسات طلبت دراسات لهذه المشاريع لتحويلها ولكنها لم تلتزم بهذه العهود بعد أن كلفت تلك الدراسات مكتب الخدمات الموحد نفقات كبيرة من كهرباء وطباعة وانترنت ورواتب موظفين قاموا بدراسة هذه المشاريع .

ومع ذلك فإن مكتب الخدمات الموحد يتابع بذل جهود مكثفة للتواصل مع الجهات الداعمة من أجل تأمين دعم لهذه المشاريع الخدمية المهمة جداً والتي ستساهم كثيراً في سد الاحتياجات الخدمية لأهالي المنطقة وتقوية وتفعيل مؤسسات المجتمع المدني وزيادة الثقة فيها من قبل الأهالي والسكان .

أولا : على الصعيد التنظيمي :

- تم مناقشة النظام الداخلي السابق و ادخال بعض التعديلات عليه تتناسب مع التوسع الكبير لعمل المكتب وانضمام العديد من البلديات اليه و أهم هذه التعديلات انتخاب مجلس إدارة كل ستة أشهر مكون من ٧ أعضاء منهم رئيس المكتب و فف آلية محددة حيث زاد عدد البلديات المنضمة للمكتب من ١٣ بلدة الى ٤٥ بلدة و قرية و أصبحت الهيئة العامة تضم ٣٨ عضواً من رؤساء المكاتب الخدمية و ممثلي البلديات تمثل أكثر من ٤٥ بلدة و قرية تجتمع دورياً مرة كل شهر و مجلس الإدارة يجتمع دورياً مرة كل أسبوع .
- تم إعادة هيكلة المكتب و إنشاء أقسام جديدة له و أصبحت الهيكلية الإدارية للمكتب تضم ١١قسماً مع امكانية أن يشغل الشخص رئاسة أكثر من قسم حسب الضرورة .
- كما استمر المكتب بعقد اجتماعات دورية للأمانة العامة لمناقشة سير المشاريع و المقترحات و تجاوز الصعوبات التي يعاني منها تنفيذ المشاريع و مشاركتهم في صنع القرار .

ثانياً : على صعيد تنفيذ المشاريع :

- تابع مكتب الخدمات الموحد تنفيذ المشاريع التي تم تأمين دعم لها من عدة جهات داعمة و هي :
- ١ - مشروع النظافة الخاص بالقطاع الاوسط و الذي يشمل ثلاثة عشر بلدة و ممول من مؤسسة مجلس الديمقراطية بقيمة كلفة ٧٠.٢٤٨.٠٠٠ ل.ل. و الذي من المفترض أن ينفذ في ستة أشهر و لكن امتد تنفيذه حتى ١٢ شهر .
 - و سعى مكتب الخدمات إلى تجديد العقد من خلال المراسلات مع الجهة الداعمة بعد أن تم تقديم كافة التقارير المالية و الوثائق للمشروع حيث تمت الموافقة على التجديد و يجري العمل حالياً على اعداد موازنة المشروع الجديدة بما يتناسب مع الواقع الجديد للغطوة .
 - ٢- مشروع صناعة عنفة مائية لتوليد الطاقة الكهربائية الممول من قبل وحدة تنسيق الدعم بقيمة ٠٠.٢٥٧.٠٠٠ ل.ل. و قد تأخر تنفيذ المشروع كثيراً لعدم التزام المهندس المنفذ بالجدول الزمني لمراحل المشروع و تغير مكان التنفيذ بسبب انخفاض مستوى مياه معظم الأنهار في للغطوة .
 - و قد تم الانتهاء من المشروع بنجاح و تم توليد طاقة كهربائية بحدود ٣٠٠٠ واط بكلفة أقل من الميزانية المحددة للمشروع .

- ٣- مشروع تشغيل مضخات المياه في بلدة مديراً بقيمة ٠٠.١٢٠.٠٠٠ ل.ل. و نفذ على مرحلتين مرحلة تأسيسية تم من خلالها شراء مولدتين كهربائيتين استطاعة كل واحدة ٥٠ KVA مع اللوحات الكهربائية و الكابلات للتوصيل بين المولدات و المضخات و كان من المفترض أن تخدم لثلاثة أشهر و لكن بسبب الارتفاع الكبير في الأسعار و خصوصاً الوقود فلم يكفي المبلغ سوى للمرحلة التأسيسية بانتظار المجلس المحلي في البلدة أن يؤمن المازوت من أجل استكمال المرحلة التشغيلية للمشروع أو تأمين ممول للمرحلة التشغيلية

التقرير المالي:

واجهت مكتب الخدمات الموحد صعوبات مالية كبيرة هذا العام وخاصة تأخير وصول دفعات التمويل وعدم وجود تغطية للنفقات الإدارية للمكتب (رواتب + مصروفات) ورغم ذلك فقد استطاع المكتب تنفيذ الكثير من المشاريع كما ورد في التقرير إضافة إلى تأمين بعض التجهيزات التقنية اللازمة للعمل من لاب توبات و هواتف و بطاريات و مولدة ومطابعات و سكن إضافة إلى اللاب توبات الشخصية للموظفين و تجهيز اثاث مفرده من طاولات وكراسي ودفع تكاليف الانترنت واشترادات الكهرباء.

كما قام المكتب بتحديد سلم اجور موظفي وكوادر المكتب حيث تم تخصيص لكل موظف مبلغ ١٣٠٠٠ ل. من ١ كراتب مقطوع + تعويض اختصاص (اصحاب الشهادات) ٣٠٠٠ ل. من ١ + تعويض عائلي ١٠٠٠ ل. من ١ عن كل فرد من العائلة + تعويض طبيعة عمل (أمين المستودع + لجنة المشتريات + المتابعين الميدانيين) + تعويض مواصلات حسب مكان السكن (لارتفاع الكبير لتكاليف المواصلات التي قد تتجاوز ثلث الراتب) بالإضافة إلى المكافآت والحوافز، كما تم استئجار ميكرو باص لنقل الموظفين والقيام بجولات للإشراف على المشاريع وزيارات البلدات.

فيما يلي جدول يبين المبالغ الواردة إلى مكتب الخدمات الموحد خلال عام ٢٠١٤

الجهة الممولة	اسم المشروع	قيمة المشروع الكلية \$	النفقة المبررة \$	تاريخ النفقة
المجلس الديمقراطي	نظفاه الاوسط	٢٤٨٠٧٠	٤١٦٤٥	٢٠١٣ / ١١
			٨٣٦٤٤	٢٠١٤ / ٢
			٩٤٩٨٠	٢٠١٤ / ٧
وحدة كسوف النعم	صناعه علفه مائيه	٢٥٧٠٠	٢٠٠٠٠	٢٠١٣ / ١٢
	تسيير حقله ركاب	٣٦٤٢	٣٦٤٢	٢٠١٣ / ١٢
	انتاج علف منزلي	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠	٢٠١٣ / ١٢
	نظفاه بعض بلدات الغوطه الشرقيه	٢١٤٢٠	٧١٤٠	٢٠١٣ / ١٢
			٧١٤٠	٢٠١٤ / ٧
			٧١٤٠	
				٢٠١٤ / ١١
	تنظيف مضخات مياه بلدة عنبر	١٢٠٥٠	٧٤٥٠	٢٠١٣ / ١٢
			٤٠٥٠	٢٠١٤ / ٧

تم مصادرة النقمة	١١٨١٠	٨٢٦٧٣	نقله خمس بلدات بالمقوطة الشرقية	البريد السوري
٢٠١٤ / ٦	١١٨١٠			
٢٠١٤ / ٦	١٠٥٦٠	٣١٦٨٠	الدعم الطارئ لطبيب المدارس	
٢٠١٤ / ٧	٣٨٠٠	٣٨٠٠	تحسين ادارة الغليك في زملكا	مؤسسة عقبة
٢٠١٤ / ١	٢٠٠٠٠	٥٧٩٥٠	توزيع المياه في بلدات عسريا - حزة - زملكا	
٢٠١٤ / ٤	١٥٠٠٠			
٢٠١٤ / ٦	٢٣٩٥٠			
	٣٨٣٣١١			المجموع

الشؤون الادارية والموارد البشرية

المدير الاداري

م. ابو يحيى

ر. م. الخدمات الموحد

في المقوطة الشرقية

م. ابو محمود راتب



U.S.O

في المقوطة الشرقية

رابعاً : على صعيد التعاون والتنسيق مع المؤسسات الفاعلة في الغوطة الشرقية :

قام مكتب الخدمات الموحد بتنفيذ حملات نظافة في عدة بلدات بالتعاون مع المجالس المحلية كما قام بالمشاركة في الندوة التي اقامتها مؤسسة اصمل الشام عن - واقع الغوطة الشرقية تحديات وحلول - وقدم مكتب الخدمات خلالها كلمة عن واقع الخدمات في الغوطة الشرقية والتحديات التي تواجه القطاع الخدمي مدعوماً ببروموصور هذا الواقع المتردي في المنطقة .

كذلك شارك مكتب الخدمات الموحد في النقاشات والجلسات التي دعت اليها المؤسسات الفاعلة في الغوطة الشرقية لتشكيل جسم يضم كل هذه المؤسسات بمؤسسة واحدة وتقديم خمس مرشحين من المكتب للهيئة العامة للقيادة العامة للغوطة الشرقية

كما تعاون مكتب الخدمات مع مجلس المحافظة (مكتب الغوطة الشرقية) بما يتعلق بأمور الخدمات فيها والتنسيق بينها وبين المكتب في دراسة وتنفيذ المشاريع .

خامساً : على صعيد تنشيط المكتب اعلامياً وتطوير ورقم أداء كوادر المكتب وموظفيه ورفعهم بالخبرات :

قام مكتب الخدمات الموحد بالتواصل مع المؤسسات ذات الاختصاص لإقامة دورة في رفع كفاءة و أداء الموظفين وقد شارك ثلاثة من أعضاء مجلس الإدارة في حضور دورة تدريبية في اختصاصات الإدارة والمحاسبة والشفافية والموارد البشرية والعلاقات العامة وإدارة المشاريع يشرف على هذه الدورة مكتب التنمية ودعم المشاريع الصغيرة والتي تدرس عن بعد عبر الانترنت

حيث يسعى المكتب من خلال تواجده في هذه الدورة الى تطور أداء المكتب ورفع إنتاجية موظفيه ونقل الخبرات التي تعلمها في الدورة الى كمال موظفي المكتب .

وعلى صعيد الاعلام فقد قام مكتب الخدمات الموحد بإنشاء موقع للمكتب على الانترنت وبانتظار تفعيل الموقع كما قام بإعداد الكثير من البرومويات التي توثق نشاطات المكتب وتحكي قصة المشاريع التي نفذها مكتب الخدمات الموحد وتفاعله الاهلي والسكان والمؤسسات المعنية مع هذه المشاريع .

E- مشروع نظافة بلدات [الشيفونية - دير العصافير - تجمع المليحة في كفرطنا - قطاع جوبر في عين ترما] ممول من وحدة تنسيق الدعم بقيمة كلية ٢١٤٢٠ ٠٠٠ ل.س. وقيمة شهرية ٧١٤٠ ٠٠٠ ل.س. لمدة ثلاثة أشهر و تم الانتهاء من المشروع وفق المراحل الثلاثة في البلدات المذكورة و قد امتد تنفيذ المشروع على مدى عام كامل .

١- مشروع تسيير حافلة ركاب على خط سير حرستا - مسرابا بقيمة ٣٦٤٢ ٠٠٠ ل.س. ممول من وحدة تنسيق الدعم مدة التنفيذ ٣ اشهر وتم تنفيذه على شهرين فقط لارتفاع اسعار الوقود ومحدودية الميزانية .

٦- مشروع توليد الغاز : بقيمة ١٠٠٠٠٠ ل.س. ممول من وحدة تنسيق الدعم و قد تم تنفيذ المشروع من خلال المجلس المحلي لمدينة دوما .

٧- مشروع توزيع المياه في بلدات حزة - مسرابا - زملكا بقيمة كلية ٥٧٩٥٠ ٠٠٠ ل.س. ممول من مؤسسة STC و قد تم تنفيذه على ثلاث مراحل امتدت على مدى ستة أشهر حيث كان من المقرر التنفيذ خلال ٣ شهر و لم يتم تجديد المشروع رغم العمل الكبير و التواصل مع الجهة الداعمة لتمديده و كان السبب الرئيسي في عدم دعم مشاريع المياه هو ضرورة إجراء فحوصات تبين ان المياه نقية و تخضع للمعايير العالمية و هو امر غير ممكن في الغوطة الشرقية في ظل الحصار المفروض عليها .

٨- مشروع نظافة خمس بلدات في الغوطة الشرقية هي [زبدین - حتيته الجرش - حرستا القنطرة - بالا - بزينة] الممول من البرنامج الإقليمي السوري بقيمة إجمالية ٨٦٧٣ ٠٠٠ ل.س. لمدة ستة أشهر و قد تم تنفيذه على مرحلتين وهو بصدد تنفيذ المرحلة الثالثة علما أن المرحلة الأولى من المشروع تمت على نفقة المكتب الذاتية بعد مصادرة مبلغ الدفعة الأولى من قبل النظام و لم تصل إلى المكتب .

٩- مشروع الدعم الطارئ لطلاب المدارس في ثلاث بلدات في الغوطة الشرقية و هي [الشيفونية - زبدین - حتيته الجرش] بتمويل من البرنامج الإقليمي السوري و بقيمة إجمالية للمشروع ٣١٦٨٠ ٠٠٠ ل.س. لمدة ثلاثة أشهر و قد تم تنفيذ المرحلة الأولى للمشروع في البلدات الثلاثة و بانتظار تحرير مبلغ الدفعة الثانية للمشروع .

١٠- مشروع تحسين إدارة النفايات في بلدة زملكا: الممول من البرنامج الإقليمي السوري بقيمة إجمالية ٣٨٠٠ ٠٠٠ ل.س. لمرة واحدة و قد تم تنفيذ المشروع بعد فترة طويلة من التوقف بسبب عدم القدرة على تأمين قطع التبدیل الجديدة و خصوصا البطاريات كما هو وارد من شروط المنحة .

١١- مشروع تفعيل خط مياه ريما حيث تم تمويل المشروع ذاتيا من صندوق المكتب بقيمة ١٢٠٠٠ ٠٠٠ ل.س. و تضمن المشروع إجراء تعديلات على خط مياه ريما بما يضمن توزيع عادل للمياه على البلدات و قد واجه تنفيذ المشروع صعوبات كبيرة أهمها عدم وجود دعم لاستكمال التنفيذ و انخفاض المياه من المنبع و عدم التزام البلدات بإزالة المخالفات على الخط و قد تم التعاون بين مكتب الخدمات الموحد و بين القضاء الموحد و اصدار امر قضائي بتحويل مكتب الخدمات الموحد بإدارة الخط و اجراء ما يلزم اتفعله و العمل .

حيث تضمنت الخطة النقاط التالية :

- ١ - إعادة هيكلة مكتب الخدمات الموحد وإدخال تعديلات على نظامه الداخلي بما يتوافق مع توسع عمل المكتب وتسمح بانضمام العديد من البلديات إليه .
 - ٢ - دعوة باقي بلديات الغوطة الشرقية للانضمام الى المكتب لما فيه من توحيد الجهود وتبادل الخبرات والمعارف .
 - ٣ - متابعة تنفيذ المشاريع الخدمية التي تمت الموافقة على تمويلها من قبل الجهات الداعمة والاستفادة منها في تطوير وتنظيم عمل المكتب ووضع خطة لدراسة وتقدير الاحتياجات الخدمية للمنطقة مع وضع برنامج لدراسة المشاريع يضم المشاريع الطارئة والمستعجلة والبنية التحتية على المدى البعيد مع ضرورة تنويع المشاريع ومناطق تنفيذها وتكثيف التواصل مع الجهات الداعمة لتأمين تمويل لهذه المشاريع .
 - ٤ - التعاون مع المؤسسات الفاعلة في منطقة الغوطة الشرقية بما يلبي احتياجات الأهالي والسكان .
 - ٦ - تنشيط المكتب إعلاميا ورفعته بالكوادر والمختصين من كافة الأقسام
 - ٧ - تأمين نفقات للمكتب [نفقات إدارية + رواتب] بشكل مستقل عن المشاريع من خلال رفع مشروع خاص لتمويل هذه النفقات او تنفيذ مشروع استثماري يغطي هذه النفقات .
- ورغم قلة الدعم المادي للمكتب بما يغطي نفقاته الادارية ورواتب العاملين فيه والتطورات الصعبة التي شهدتها المنطقة خلال العام والتغير الجغرافي والديمقراطي فيها الا ان المكتب استطاع في هذا اطار تنفيذ الكثير من نفاط هذه الخطة وتحقيق نتائج ايجابية وهلموسة و نجاحات على بعض الأصعدة شمل أكبر قدر من البلديات حسب الأولوية والحاجة .
- وقد اجتمعت الأمانة العامة لمكتب الخدمات الموحد في بداية العام ٢٠١٥ و ناقشت التقرير المقدم من مجلس الادارة عن كل ما تم انجازه من الخطة خلال العام والصعوبات التي واجهها المكتب والاقتراحات المستقبلية لمتابعة تنفيذ الخطط وسبل تذليل العقبات بما يتوافق مع الاهداف الثابتة للمكتب والتشديد على ضرورة التنسيق والشفافية بين مكتب الخدمات الموحد وبين البلديات وخصوصا في ما يتعلق بدراسة ورفع المشاريع حتى لا يتم رفع مشاريع ببيانات متناقضة بين البلديات وبين مكتب الخدمات الموحد وضرورة تفعيل قسم الاحصاء والتوثيق في المكتب .
- وقد تمت صياغة هذا التقرير بعد جمع التقارير الشهرية لأقسام المكتب ودمجها في هذا التقرير الشامل للعام ٢٠١٤ اخذين بعين الاعتبار المقترحات التي قدمتها الامانة العامة على أثر هذا الاجتماع . حيث شمل التقرير :